

Conselleria de Governació i Justícia

RESOLUCIÓ de 12 de març de 2013, del director general de Justícia, per la qual es resol inscriure els nous Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló. [2013/2964]

Vist l'expedient de modificació estatutària instruït a instàncies del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló, inscrit amb el número 79 de la Secció Primera del Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana, en el qual se sol·licita la inscripció dels nous estatuts en l'esmentat Registre, atesos els següents:

Fets

1. Vicente Arrandis Ventura, en qualitat de secretari del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló, va presentar, en data 4 de maig de 2012, una sol·licitud d'inscripció dels nous Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, en compliment del que preveu l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

2. Per mitjà de l'ofici de 12 de juliol de 2012, el Servei d'Entitats Jurídiques de la Conselleria de Justícia i Benestar Social va formular observacions prèvies al control de legalitat en relació amb la inscripció dels nous estatuts, amb la sol·licitud que s'esmenara la petició inicial, i es va concedir el termini d'un mes a l'efecte.

3. Amb data 4 de febrer de 2013, va tindre entrada, en el Registre Auxiliar de la Conselleria de Governació i Justícia, un escrit de Vicente Arrandis Ventura, en qualitat de secretari general del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló, en contestació a l'ofici de 12 de juliol de 2012, on es remetia, amb les correccions oportunes, el text modificat dels nous estatuts del Col·legi.

4. El text final dels nous Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de València, va ser aprovat per la Junta General del Col·legi el 20 de setembre de 2012, segons el certificat del secretari general del Col·legi, amb el vistiplau del president, de data 28 de gener de 2013.

5. El nou text dels estatuts figura com a annex a esta resolució, i es dona ací per reproduït.

Fonaments de dret

1. S'han revisat els nous Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló i estos contenen totes les determinacions exigides per l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

2. Els estatuts han sigut aprovats amb els requisits i les formalitats previstos en l'esmentat article i en els estatuts del Col·legi.

3. L'expedient ha sigut tramitat pel Servei d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Direcció General de Justícia de la Conselleria de Governació i Justícia competent, perquè així ho disposa l'article 6.1 de l'esmentada Llei 6/1997, tenint en compte el que preveu la disposició final del Decret 4/2002, de 8 de gener, en virtut de les atribucions que té conferides pel Decret 179/2012, de 14 de desembre, del Consell, pel qual s'establí l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i pel Decret 194/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Governació i Justícia.

Vistos l'article 36 de la Constitució i l'article 49.1.22.a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals, amb les modificacions posteriors, en els seus preceptes bàsics; la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; el Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el reglament de desplegament d'esta última, i la resta de disposicions complementàries de pertinent aplicació, es dicta la següent resolució:

Conselleria de Gobernación y Justicia

RESOLUCIÓN de 12 de marzo de 2013, del director general de Justicia por la que se resuelve inscribir los nuevos Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón. [2013/2964]

Visto el expediente de modificación estatutaria instruido a instancia del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón, inscrito con el número 79 de la Sección Primera del Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunitat Valenciana, en el que se solicita la inscripción de los nuevos estatutos en dicho registro, atendiendo a los siguientes:

Hechos

1. Vicente Arrandis Ventura, en calidad de secretario del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón, presentó en fecha 4 de mayo de 2012, solicitud de inscripción de los nuevos Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón, en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana.

2. Mediante oficio de 12 de julio de 2012, por el Servicio de Entidades Jurídicas de la Conselleria de Justicia y Bienestar Social, se formularon observaciones previas al control de legalidad en relación a la inscripción de los nuevos estatutos, solicitando se subsanara su petición inicial, concediéndose el plazo de un mes al efecto.

3. Con fecha 4 de febrero de 2013, tuvo entrada, en el Registro Auxiliar de la Conselleria de Gobernación y Justicia, escrito de Vicente Arrandis Ventura, en calidad de secretario general del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón, en contestación al oficio de 12 de julio de 2012, remitiendo, con las correcciones oportunas, el texto modificado de los nuevos estatutos del Colegio.

4. El texto final de los nuevos Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Valencia, fue aprobado por la Junta General del Colegio el 20 de septiembre de 2012, según certificado del secretario general del Colegio, con el visto bueno del presidente, de fecha 28 de enero de 2013.

5. El nuevo texto de los estatutos, figura como anexo a la presente resolución, dándose aquí por reproducido.

Fundamentos de derecho

1. Revisados los nuevos Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón, estos contienen todas las determinaciones exigidas por el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

2. Los estatutos han sido aprobados con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios estatutos del Colegio.

3. El expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Dirección General de Justicia de la Conselleria de Gobernación y Justicia, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la citada Ley 6/1997, teniendo en cuenta lo previsto por la disposición final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por el Decreto 179/2012, de 14 de diciembre, del Consell, por el que se establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y por el Decreto 194/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgànic i Funcional de la Conselleria de Gobernación y Justicia.

Vistos el artículo 36 de la Constitución y el artículo 49.1.22 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, con sus modificaciones posteriores, en sus preceptos básicos; la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de esta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, se dicta la siguiente resolución:

Primer

Inscriure els nous Estatuts del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians Professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon

Publicar esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 12 de març de 2013.– El director general de Justícia: Julián Ángel González Sánchez.

ESTATUTS DEL COL·LEGI OFICIAL
DE GRADUATS SOCIALS DE CASTELLÓ

TÍTOL I
Del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló

Article 1. Naturalesa i àmbit

1. El Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló és una corporació de dret públic, reconegut per la Constitució i emparat per l'ordenament jurídic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seues finalitats, amb funcionament i estructura interna democràtica i règim de control pressupostari anual.

2. En tot el que fa referència a l'exercici de la professió col·legiada de graduat social, té plena preferència d'aplicació el que regulen els Estatuts Generals dels Col·legis Oficials de Graduats Socials, aprovats pel Reial Decret 1415/2006, d'1 de desembre, o la normativa que els substituïska.

3. La representació del Col·legi dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana correspondrà al Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials, i en l'àmbit nacional quedarà integrat en el Consell General com a òrgan superior que representa i coordina tots els col·legis de graduats socials d'Espanya.

4. El Col·legi de Graduats Socials de Castelló té àmbit territorial provincial, sense perjudi que pugua organitzar dins del seu àmbit les delegacions que considere oportunes per acord de la seua Junta de Govern i assenyalar-ne les respectives demarcacions.

5. El domicili es fixa a Castelló, carrer del Poeta Verdaguer, número 26, entresòl, sense perjudi que pugua traslladar-lo d'acord amb el que estableixen estos estatuts.

Article 2. Membres i incorporació

1. El Col·legi estarà integrat pels que posseïsquen el títol de Graduat Social, Graduat Social Diplomata, Diplomata en Relacions Laborals o siga quina siga la denominació que tinga en el futur este títol, bé siga per canvi de denominació o per substitució o per creació amb abast i nivell equivalents, i s'incorporen al Col·legi.

2. El nombre de professionals amb les condicions previstes que poden incorporar-se al Col·legi serà il·limitat, els quals hauran de complir les formalitats de sol·licitud d'inscripció i pagar les quotes establides a este efecte, i presentar la sol·licitud en el domicili del Col·legi, el qual haurà de notificar, al Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials i al Consell General de Graduats Socials d'Espanya, les altes i baixes que es produïsquen.

Primero

Inscribir los nuevos Estatutos del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos Profesionales de la Comunidad Valenciana.

Segundo

Publicar la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, 14, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 12 de marzo de 2013.– El director general de Justicia: Julián Ángel González Sánchez.

ESTATUTOS DEL COLEGIO OFICIAL DE GRADUADOS
SOCIALES DE CASTELLÓN

TÍTULO I
Del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón

Artículo 1. Naturalesa y ámbito

1. El Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón es una corporación de derecho público, reconocido por la Constitución y amparada por el ordenamiento jurídico, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, con funcionamiento y estructura interna democrática y régimen de control presupuestario anual.

2. En todo lo relativo al ejercicio de la profesión colegiada de graduado social, tiene plena preferencia aplicativa lo regulado en los Estatutos Generales de los Colegios Oficiales de Graduados Sociales, aprobados por Real Decreto 1415/2006, de 1 de diciembre, o normativa que la sustituya.

3. La representación del Colegio, dentro del ámbito territorial de la Comunidad Valenciana, corresponderá al Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales y, en el ámbito nacional, quedará integrado en el Consejo General como órgano superior que representa y coordina todos los Colegios de Graduados Sociales de España.

4. El Colegio de Graduados Sociales de Castellón tiene ámbito territorial provincial, sin perjuicio de que pueda organizar, dentro de su ámbito, las delegaciones que estime oportunas por acuerdo de su Junta de Gobierno, señalando sus respectivas demarcaciones.

5. El domicilio se fija en Castellón, calle Poeta Verdaguer, número 26, entresuelo, sin perjuicio de que pueda trasladarlo de acuerdo con lo establecido en los presentes estatutos.

Artículo 2. Miembros e incorporación

1. El Colegio estará integrado por quienes, ostentando el título de Graduado Social, Graduado Social diplomado, Diplomado en Relaciones Laborales o cualquiera que sea la denominación en el futuro para este título, bien sea por cambio de denominación o sustitución o creación con alcance y nivel equivalentes, se incorporen al Colegio.

2. El número de profesionales con las condiciones previstas que puedan incorporarse al Colegio será ilimitado, debiendo cumplir las formalidades de solicitud de inscripción y satisfagan las cuotas establecidas al efecto, debiendo presentar la solicitud en el domicilio del Colegio, quien deberá notificar, al Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales y al Consejo General de Graduados Sociales de España, las altas y bajas que se produzcan.

Article 3. Idioma

Atés que el Col·legi de Graduats Socials de Castelló es troba en una comunitat autònoma amb llengua pròpia, el valencià, l'ús d'esta s'ajustarà al que preveu la legislació autonòmica de la Comunitat Valenciana i, si és el cas, al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 4. Finalitats i funcions

Constituïxen finalitats essencials del Col·legi l'ordenació de l'exercici d'esta activitat professional en l'àmbit de la seua competència territorial, la representació exclusiva d'esta, la defensa dels interessos socials i professionals dels col·legiats i la prestació de servicis comuns que faciliten el desenvolupament professional dels seus membres.

1. Correspon al Col·legi dins del seu àmbit territorial l'exercici de les funcions següents:

a) Ordenar, en l'àmbit de la seua competència, l'activitat professional dels col·legiats; vetlar per l'ètica i la dignitat professional i pel respecte degut als drets dels particulars, i exercir la facultat disciplinària en l'orde professional i col·legial.

b) Posseir la representació i la defensa de la professió davant de l'Administració, institucions, jutjats i tribunals, entitats i particulars amb legitimació per a ser part en els litigis que afecten els interessos professionals i exercir el dret de petició d'acord amb la llei.

c) Complir i fer complir als col·legiats les lleis i els estatuts professionals, així com les normes i decisions adoptades pels òrgans col·legials en matèria de la seua competència.

d) Promoure l'organització d'un sistema d'assistència que permeta disposar dels servicis d'un graduat social per part d'aquells que no tinguen els recursos econòmics per a sufragar-se'ls.

e) Participar, quan així es trobe establert per normes legals o reglamentàries, en els consells i òrgans consultius de les distintes administracions públiques en matèria de la competència de la professió de graduat social.

f) Estar representat en els consells socials universitaris radicats en l'àmbit territorial del Col·legi sempre que així estiga previst en la corresponent legislació autonòmica en matèria d'universitats.

g) Participar en l'elaboració dels plans d'estudis, sempre que siguen requerits amb esta finalitat pels centres docents on es cursen les ensenyances conduents a l'obtenció dels títols que habiliten per a l'exercici de la professió de graduat social; mantindre contacte permanent amb estos, i preparar la informació necessària per a facilitar l'accés a l'exercici professional dels nous col·legiats.

h) Organitzar activitats i servicis comuns d'interés per als col·legiats de caràcter professional, formatiu, cultural, d'assistència i de previsió i d'altres d'anàlegs; proveir el sosteniment econòmic amb els mitjans necessaris, i organitzar, si és el cas, cursos per a la formació professional dels postgraduats.

i) Procurar l'harmonia i la col·laboració entre els col·legiats i perseguir la competència deslleial entre ells.

j) Adoptar mesures conduents a evitar l'intrusisme professional.

k) Intervindre en via de conciliació o arbitratge en les qüestions que, per motius professionals, se susciten entre col·legiats.

l) Resoldre per laude, a instàncies de les parts interessades, les discrepàncies que puguen sorgir sobre el compliment de les obligacions dimanants dels treballs realitzats pels col·legiats en l'exercici de la professió.

m) Emetre informe en els procediments judicials o administratius en què es discuteixen honoraris professionals, així com establir, si és el cas, servicis voluntaris per al seu cobrament.

n) Exercir les funcions que li siguen encarregades per l'Administració i col·laborar amb esta per mitjà de la realització d'estudis, emissió d'informes, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb les seues finalitats que puguen ser-li encarregades o acorde realitzar per iniciativa pròpia.

o) Exercir la representació que establisquen les lleis per al compliment de les seues finalitats.

p) Facilitar als jutjats i tribunals la llista dels col·legiats que puguen ser requerits o designats per a intervindre com a pèrits en assumptes judicials.

Artículo 3. Idioma

Dado que el Colegio de Graduados Sociales de Castellón se encuentra en una comunidad autónoma con lengua propia, el valenciano, el uso de esta se ajustará a lo previsto en la legislación autonómica de la Comunidad Valenciana, y en su caso a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 4. Fines y funciones

Constituyen fines esenciales del Colegio la ordenación del ejercicio de esta actividad profesional en el ámbito de su competencia territorial, la representación exclusiva de la misma, la defensa de los intereses Sociales y profesionales de los colegiados y la prestación de servicios comunes que faciliten el desarrollo profesional de sus miembros.

1. Corresponde al Colegio, dentro de su ámbito territorial, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Ordenar, en el ámbito de su competencia, la actividad profesional de los colegiados, velando por la ética y la dignidad profesional y por el respeto debido a los derechos de los particulares, y ejercer la facultad disciplinaria en el orden profesional y colegial.

b) Ostentar la representación y defensa de la profesión ante la Administración, instituciones, juzgados y tribunales, entidades y particulares con legitimación para ser parte en cuantos litigios afecten a los intereses profesionales y ejercitar el derecho de petición conforme a ley.

c) Cumplir y hacer cumplir a los colegiados las leyes y los estatutos profesionales, así como las normas y decisiones adoptadas por los órganos colegiales en materia de su competencia.

d) Promover la organización de un sistema de asistencia que permita contar los servicios de un graduado social por parte de quienes carezcan de los recursos económicos para sufragárselos.

e) Participar cuando así se encuentre establecido por normas legales o reglamentarias en los consejos y órganos consultivos de las distintas administraciones públicas en materia de competencia de la profesión de graduado social.

f) Estar representado en los consejos sociales universitarios radicados en el ámbito territorial del Colegio siempre que así se encuentre previsto en la correspondiente legislación autonómica en materia de universidades.

g) Participar en la elaboración de los planes de estudios, siempre que sean a tal fin requeridos por los centros docentes donde se cursen las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos que habilitan para el ejercicio de la profesión de graduado social; mantener contacto permanente con los mismos y preparar la información necesaria para facilitar el acceso al ejercicio profesional de los nuevos colegiados.

h) Organizar actividades y servicios comunes de interés para los colegiados, de carácter profesional, formativo, cultural, asistencia y de previsión y otros análogos; proveer el sostenimiento económico con los medios necesarios y organizar, en su caso, cursos para la formación profesional de los postgraduados.

i) Procurar la armonía y colaboración entre los colegiados persiguiendo la competencia desleal entre los mismos.

j) Adoptar medidas conducentes a evitar el intrusismo profesional.

k) Intervenir en vía de conciliación o arbitraje, en las cuestiones que, por motivos profesionales, se susciten entre colegiados.

l) Resolver por laudo, a instancia de las partes interesadas, las discrepancias que puedan surgir sobre el cumplimiento de las obligaciones dimanantes de los trabajos realizados por los colegiados en el ejercicio de la profesión.

m) Informar en los procedimientos judiciales o administrativos en los que se discutan honorarios profesionales, así como establecer, en su caso, servicios voluntarios para su cobro.

n) Ejercer cuantas funciones le sean encomendadas por la Administración y colaborar con esta mediante la realización de estudios, emisión de informes, elaboración de estadísticas y otras actividades relacionadas con sus fines que puedan serle encomendadas o acuerde realizar por propia iniciativa.

o) Ostentar la representación que establezcan las leyes para el cumplimiento de sus fines.

p) Facilitar a los juzgados y tribunales la relación de los colegiados que pudieran ser requeridos o designados para intervenir como peritos en asuntos judiciales.

q) Les altres funcions que redunden en benefici dels interessos professionals dels col·legiats.

r) La protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels servicis dels seus col·legiats.

s) Atendre, dins del seu àmbit territorial, les sol·licituds d'informació sobre els seus col·legiats i sobre les sancions fermes que se'ls imposen, així com les peticions d'inspecció o investigació que els formule qualsevol autoritat competent d'un estat membre de la Unió Europea en els termes que preveu la llei.

t) Les altres que establisca la legislació estatal o autonòmica.

2. Els acords, les decisions i les recomanacions del Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló han d'observar els límits i adequar-se, en tot cas, a la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència.

Article 5. Estatuts

Per a qualsevol modificació estatutària es tindran en compte els mateixos requisits que per a la seua aprovació.

Article 6. Tractament del Col·legi

El Col·legi de Graduats Socials de Castelló tindrà el tractament d'excel·lentíssim, sense perjudici de poder ser modificat si de conformitat amb altres circumstàncies li corresponguera un altre distint.

Article 7. Tractament del president del Col·legi

El president del Col·legi de Graduats Socials de Castelló tindrà el tractament d'il·lustríssim, llevat que per altres circumstàncies li corresponga un altre distint.

Article 8. Indumentària

El president del Col·legi, els vocals electius i els membres de la Junta de Govern usaran toga, així com la medalla corresponent al seu càrrec, si n'hi ha, en audiències públiques i actes solemnes als quals acudisquen en l'exercici dels càrrecs.

Article 9. Insígnia

1. La insígnia oficial de la professió de graduat social està constituïda per una balança de la justícia, entre els platets de la qual hi ha dos espigues de blat que emmarquen una roda dentada, símbol del treball, en el peu de la qual es llig *Iusticia socialis* i té com a fons uns rajos daurats i fulgurants. Esta insígnia és comuna per a tots els col·legis d'Espanya i la fixa el Consell General.

2. El Col·legi de Castelló podrà tindre un logotip professional propi que identifique de forma clara i senzilla la professió de graduat social.

Article 10. Distincions

1. En els actes oficials solemnes, els membres de la Junta de Govern portaran una medalla on es reproduïska la insígnia professional, en la base de la qual es llegirà el títol del col·legi, subjecta amb cordó de seda verda maragda. Esta medalla serà d'or o daurada per al president i de plata o platejada per a la resta de components de la Junta.

2. Les esmentades medalles expressades en miniatures de dos centímetres les podran dur sobre qualsevol vestit les persones que tinguen o hagen tingut càrrecs en el Col·legi de Graduats Socials de Castelló, així com els presidents i col·legiats d'honor.

Article 11. Honors i recompenses

La Junta de Govern està facultada per a premiar els mèrits que en l'exercici de la professió contraguen els col·legiats, i els servicis que li presten les persones o entitats alienes al Col·legi. Amb esta finalitat, la Junta de Govern del Col·legi de Graduats Socials de Castelló elaborarà un reglament específic.

q) Cuantas otras funciones redunden en beneficio de los intereses profesionales de los colegiados.

r) La protección de los intereses de los consumidores y usuarios de los servicios de sus colegiados.

s) Atender, dentro de su ámbito territorial, las solicitudes de información sobre sus colegiados y sobre las sanciones firmes a ellos impuestas, así como las peticiones de inspección o investigación que les formule cualquier autoridad competente de un estado miembro de la Unión Europea en los términos previstos en la ley.

t) Las demás que vengan establecidas por la legislación estatal o autonómica.

2. Los acuerdos, decisiones y recomendaciones del Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón observarán los límites y se adecuarán en todo caso a la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia.

Artículo 5. Estatutos

Para cualquier modificación estatutaria se observarán los mismos requisitos que para su aprobación.

Artículo 6. Tratamiento del Colegio

El Colegio de Graduados Sociales de Castellón tendrá el tratamiento de excelentísimo, sin perjuicio de poder ser modificado si conforme otras circunstancias le correspondiera otro distinto.

Artículo 7. Tratamiento del presidente del Colegio.

El presidente del Colegio de Graduados Sociales de Castellón tendrá el tratamiento de ilustrísimo/a, salvo que, por otras circunstancias, le corresponda otro distinto.

Artículo 8. Indumentaria

El presidente del Colegio, los vocales electivos y miembros de Junta de Gobierno, usarán toga, así como la medalla correspondiente a su cargo, si la hubiera, en audiencias públicas y actos solemnes a los que acudan en el ejercicio de los mismos.

Artículo 9. Insignia

1. La insignia oficial de la profesión de graduado social está constituida por una balanza de la Justicia, entre cuyos platillos hay dos espigas de trigo que enmarcan una rueda dentada, símbolo del trabajo, en cuyo pie se lee *Iusticia socialis* teniendo como fondo unos rayos dorados y fulgurantes. Esta insignia es común para todos los Colegios de España y la fija el Consejo General.

2. El Colegio de Castellón podrá tener un logotipo profesional propio que identifique de forma clara y sencilla a la profesión de Graduado Social.

Artículo 10. Distinciones

1. En los actos oficiales solemnes, los miembros de la Junta de Gobierno llevarán una medalla reproduciendo la insignia profesional, en cuya base se leerá el título del colegio, sujeta con cordón de seda verde esmeralda. Dicha medalla será de oro o dorada para el presidente y de plata o plateada para los restantes componentes de la Junta.

2. Las citadas medallas expresadas en miniaturas de dos centímetros, podrán llevarse sobre cualquier traje por los que ostenten o hayan ostentado cargos en el Colegio de Graduados Sociales de Castellón, así como por los presidentes y colegiados de honor.

Artículo 11. Honores y recompensas

La Junta de Gobierno está facultada para premiar los méritos que en el ejercicio de la profesión contraigan los colegiados, y los servicios que le presten las personas o entidades ajenas al Colegio. A tal fin la Junta de Gobierno del Colegio de Graduados Sociales de Castellón elaborará un reglamento específico.

TÍTOL II Dels col·legiats

CAPÍTOL PRIMER *De la incorporació*

Article 12. Clases de col·legiats

a) Exercent lliure de la professió per compte propi, bé de forma individual bé de forma associada o col·lectiva, persona física o persona jurídica d'acord amb el que estableix la Llei de Societats Professionals.

b) Exercent de la professió per compte d'altri mitjançant una relació laboral, i sempre que esta contractació siga necessàriament en qualitat de graduat social. Quan la legislació reguladora de la respectiva funció pública estableisca el deure o la possibilitat de col·legiació professional de determinats funcionaris, s'assimilaran als graduats socials exercents per compte d'altri aquells graduats socials que presten els seus servicis en qualitat de funcionaris d'organismes oficials de l'Estat, la comunitat autònoma, la província o el municipi o qualsevol altre en què hagen ingressat per raó del títol de Graduat Social, Graduat Social Diplomata o de Diplomata en Relacions Laborals i que se'ls haja exigit este per a obtindre el càrrec i sempre que la funció que s'ha de realitzar siga l'específica de graduat social.

c) No-exercent.

d) Emèrit. S'hi inclouran els col·legiats jubilats i les persones que, per raó de circumstàncies excepcionals apreciades per la Junta de Govern mereixen esta consideració.

Article 13. Obligatorietat

a) Per a l'exercici de la professió de graduat social és obligatòria la col·legiació per compte propi o per compte d'altri.

b) La col·legiació com a no-exercent o com a emèrit és potestativa.

Article 14. Col·legiació de persones jurídiques

En este punt caldrà ajustar-se al que disposa la Llei de Societats Professionals amb les modificacions o les reglamentacions vigents en cada moment.

Una societat professional integrada per més d'un graduat social com a persona física requerirà la col·legiació en la modalitat corresponent de totes les persones físiques amb el títol de Graduat Social que integren la societat professional, amb independència que com a tal la societat puga actuar de forma independent d'acord amb la llei, amb número propi de col·legiació i inscrita en el Registre que a este efecte hi ha en el Col·legi, i amb les normes pròpies de responsabilitat legal i disciplinària que així mateix estan establides en la llei.

Article 15. Títols honorífics

Podran ser nomenats presidents o col·legiats d'honor aquelles persones que reben este nomenament per acord de Junta General del Col·legi, a proposta de la Junta de Govern, i en atenció als mèrits i servicis rellevants prestats a favor de la professió o del mateix Col·legi i amb els drets i les competències que el Reglament d'honors del Col·legi i, en defecte d'este, la Junta General estableisca.

Article 16. Incorporació al Col·legi

1. La col·legiació se sol·licitarà per mitjà d'una instància dirigida al president del Col·legi, i s'hi adjuntarà la documentació pertinent. Els col·legiats disposaran dels mitjans necessaris perquè els sol·licitants puguen tramitar, per via electrònica, la seua col·legiació en els termes previstos per la legislació en vigor.

2. La incorporació al Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló requerix el compliment dels requisits següents:

a) Ser major d'edat i no estar incurs en cap causa que impedisca l'exercici professional.

b) Estar en possessió del títol habilitant de Graduat Social, Graduat Social Diplomata, Diplomata en Relacions Laborals. Així mateix els títols estrangers homologats o reconeguts a Espanya com un dels anteriors.

c) No tindre antecedents penals que l'inhabiliten per a l'exercici de la professió.

TÍTULO II De los colegiados

CAPÍTULO PRIMERO *De la incorporación*

Artículo 12. Clases de colegiados

a) Ejerciente libre de la profesión por cuenta propia, bien de forma individual, bien de forma asociada o colectiva, persona física o persona jurídica de acuerdo con lo establecido en la Ley de Sociedades Profesionales.

b) Ejerciente de la profesión por cuenta ajena mediando una relación laboral, y siempre que tal contratación sea precisamente en su calidad de graduado social. Cuando la legislación reguladora de la respectiva función pública establezca el deber o la posibilidad de colegiación profesional de determinados funcionarios, se asimilarán a los graduados sociales ejercientes por cuenta ajena aquellos graduados sociales que presten sus servicios en calidad de funcionarios de organismos oficiales del Estado, comunidad autónoma, provincia o municipio o cualquier otro en que hayan ingresado por razón del título de Graduado Social, Graduado Social Diplomado o de Diplomado en Relaciones Laborales y les haya sido exigido el mismo para obtener el cargo y siempre que la función a realizar sea la específica de Graduado Social.

c) No ejerciente.

d) Emérito. Se incluirán en ella los colegiados jubilados y las personas que, en razón a circunstancias excepcionales apreciadas por la Junta de Gobierno, merezcan esta consideración.

Artículo 13. Obligatoriedad

a) Para el ejercicio de la profesión de graduado social es obligatoria la colegiación por cuenta propia o ajena.

b) La colegiación como no ejerciente o como emérito, es potestativa.

Artículo 14. Colegiación de personas jurídicas

En este extremo se estará a lo dispuesto en la Ley de Sociedades Profesionales con las modificaciones o reglamentaciones vigentes en cada momento.

Una sociedad profesional integrada por más de un graduado social como persona física, requerirá la colegiación en la modalidad correspondiente de todas las personas físicas con el título de Graduado Social que integren la sociedad profesional, con independencia de que, como tal, la sociedad pueda actuar de forma independiente de acuerdo con la ley, con número propio de colegiación e inscrita en el Registro que a tal efecto existe en el Colegio, y con las normas propias de responsabilidad legal y disciplinaria que asimismo están establecidas en la ley.

Artículo 15. Títulos honoríficos

Podrán ser nombrados presidentes o colegiados de honor, aquellas personas que reciban este nombramiento por acuerdo de Junta General del Colegio, a propuesta de la Junta de Gobierno, y en atención a los méritos y servicios relevantes prestados a favor de la profesión o del propio Colegio y con los derechos y competencias que el Reglamento de honores del Colegio y en defecto de este la Junta General establezca.

Artículo 16. Incorporación al Colegio

1. La colegiación se solicitará mediante instancia dirigida al presidente del Colegio adjuntando a la misma la documentación pertinente. Los colegiados dispondrán de medios necesarios para que los solicitantes puedan tramitar, por medios electrónicos, su colegiación en los términos previstos por la legislación en vigor.

2. La incorporación al Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón requiere el cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Ser mayor de edad y no estar incurso en causa que impida el ejercicio profesional.

b) Estar en posesión del título habilitante de Graduado Social, Graduado Social Diplomado, Diplomado en Relaciones Laborales. Asimismo los títulos extranjeros homologados o reconocidos en España como uno de los anteriores.

c) Carecer de antecedentes penales que le inhabiliten para el ejercicio de la profesión.

d) Pagar la quota d'ingrés o altres aportacions fixades pel Col·legi per acord de Junta de Govern o la Junta General.

3. La col·legiació podrà ser denegada:

a) Quan els documents presentats siguen insuficients o oferisquen dubtes sobre la seua autenticitat.

b) Quan l'interessat complisca una condemna imposada pels tribunals de justícia que comporte la pena accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a l'exercici de la professió.

c) Quan haguera sigut expulsat d'un altre Col·legi i no haguera obtingut expressa rehabilitació.

d) Quan es trobe suspès en l'exercici de la professió en virtut de sanció disciplinària imposada per un altre Col·legi o pel Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials o pel Consell General.

e) Quan es trobe incurs en causa d'incompatibilitat o prohibició per a l'exercici de la professió.

f) Quan el peticionari, procedent d'un altre Col·legi, no justifique complidament haver pagat les quotes i drets que li corresponien en el Col·legi d'origen.

4. El secretari del Col·legi examinarà la instància, així com els documents adjunts a esta, emetrà el corresponent informe i sotmetrà la sol·licitud a la decisió de la Junta de Govern, la qual acceptarà o denegarà la sol·licitud d'incorporació dins del termini de dos mesos comptadors des de la presentació de la sol·licitud, sense perjudici que, quan siga procedent, pugua requerir, amb suspensió del termini per a resoldre, l'esmena de defectes de la sol·licitud o l'aportació de documents necessaris, en la forma escaient i amb els efectes previstos en l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La resolució serà notificada a l'interessat per escrit, amb el vistiplau del president del Col·legi.

La falta de resolució expressa de la sol·licitud en el termini de dos mesos determinarà que la incorporació al Col·legi s'entenga autoritzada per silenci administratiu positiu.

5. Contra les resolucions denegatòries de les peticions d'incorporació, podrà reclamar-se en alçada davant del Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials, i la reclamació haurà de formular-se en el termini d'un mes des de la notificació de la resolució expressa.

6. La col·legiació com a no-exercent o col·legiat emèrit requerirà la constància de la titulació, absència d'inhabilitació per sanció disciplinària de caràcter col·legial no caducada i tindrà el seu propi registre i reglamentació interna aprovada per la Junta de Govern i la Junta General.

Article 17. Requisits de l'exercici professional

1. Per a l'exercici de la professió de graduat social en tot el territori nacional serà requisit indispensable i suficient estar inscrit en un sol col·legi, siga quin siga el seu àmbit territorial. La incorporació obligatòria en el col·legi de Castelló serà quan radique en esta província el domicili professional únic o principal.

2. La col·legiació com a no-exercent o emèrit no faculta per a l'exercici de la professió.

Article 18. Causes que impeden l'exercici professional

A més del que s'ha previst en articles anteriors sobre la inhabilitació i l'expulsió de qualsevol col·legi fins que esta siga resolta, són causes especials que impeden l'exercici professional:

a) La invalidesa en grau d'incapacitat permanent total per a la professió de graduat social.

b) La incapacitació civil.

Article 19. Normativa supletòria

En tot allò no previst en els articles precedents sobre normes d'accés, caldrà ajustar-se al que disposa la normativa estatal bàsica, la normativa autonòmica i els Estatuts del Consell General de Col·legis de Graduats Socials d'Espanya.

Article 20. Registre

1. Els nous col·legiats quedaran inscrits en el Registre General del Col·legi per orde d'admissió d'instàncies.

d) Satisfacer la cuota de ingreso o demás aportaciones fijadas por el Colegio por acuerdo de Junta de Gobierno o Junta General.

3. La colegiación podrá ser denegada:

a) Cuando los documentos presentados sean insuficientes u ofrezcan dudas sobre su autenticidad.

b) Cuando el interesado estuviera cumpliendo condena impuesta por los tribunales de justicia que lleve aparejada la pena accesoria de inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de la profesión.

c) Cuando hubiere sido expulsado de otro colegio y no hubiera obtenido expresa rehabilitación.

d) Cuando se halle suspendido en el ejercicio de la profesión en virtud de sanción disciplinaria impuesta por otro colegio o por el Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales o por el Consejo General.

e) Cuando se halle incurso en causa de incompatibilidad o prohibición para el ejercicio de la profesión.

f) Cuando el peticionario, procedente de otro colegio, no justifique cumplidamente haber satisfecho las cuotas y derechos que le correspondían en el colegio de origen.

4. El secretario del Colegio examinará la instancia, así como los documentos unidos a la misma, emitirá el correspondiente informe y someterá la solicitud a la decisión de la Junta de Gobierno, que aceptará o denegará la solicitud de incorporación, dentro del plazo de dos meses a contar desde la presentación de la solicitud, sin perjuicio de que, cuando proceda, pueda requerir, con suspensión del plazo para resolver, la subsanación de defectos de la solicitud o la aportación de documentos necesarios, en la forma y con los efectos previstos en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La resolución será notificada al interesado por escrito, con el visto bueno del presidente del Colegio.

La falta de resolución expresa de la solicitud en el plazo de dos meses determinará que la incorporación al Colegio se entienda autorizada por silencio administrativo positivo.

5. Contra las resoluciones denegatorias de las peticiones de incorporación, podrá reclamarse en alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales, y la reclamación deberá formularse en el plazo de un mes desde que se notifique la resolución expresa.

6. La colegiación como no ejerciente o colegiado emérito, requerirá la constancia de la titulación, ausencia de inhabilitación por sanción disciplinaria de carácter colegial no caducada y tendrá su propio registro y reglamentación interna aprobada por la Junta de Gobierno y la Junta General.

Artículo 17. Requisitos del ejercicio profesional

1. Para el ejercicio de la profesión de Graduado Social en todo el territorio nacional será requisito indispensable y suficiente estar inscrito en un solo colegio cualquiera que sea su ámbito territorial. La incorporación obligatoria en el colegio de Castellón será cuando radique en esta provincia el domicilio profesional único o principal.

2. La colegiación como no ejerciente o emérito, no faculta para el ejercicio de la profesión.

Artículo 18. Causas que impiden el ejercicio profesional

Además de lo previsto en artículos anteriores sobre inhabilitación y expulsión de cualquier colegio hasta que la misma sea resuelta, son causas especiales que impiden el ejercicio profesional:

a) La invalidez en grado de incapacidad permanente total para la profesión de graduado social.

b) La incapacitación civil.

Artículo 19. Normativa supletoria

En lo no previsto en los artículos precedente sobre normas de acceso, se estará a lo que disponga la normativa estatal básica, la normativa autonómica y los Estatutos del Consejo General de Colegios de Graduados Sociales de España.

Artículo 20. Registro

1. Los nuevos colegiados quedarán inscritos en el Registro General del Colegio por orden de admisión de instancias.

2. A més de l'esmentat registre general, la Secretaria del Col·legi tindrà al seu càrrec un registre especial de col·legiats en exercici, on s'indicarà els que exercixen la professió:

a) Lliure per compte propi bé de forma individual o bé de forma associada o per mitjà de societat mercantil de caràcter professional.

b) Per compte d'altri mitjançant una relació laboral amb una empresa o corporació per mitjà de relació especial.

3. La incorporació justificada per mitjà del certificat corresponent del Col·legi acredita el graduat social com a tal sense que siga necessària cap designació o nomenament de l'Administració pública.

4. El secretari del Col·legi remetrà, al principi de cada any, una llista de tots els graduats socials exercents incorporats a este, així com dels que hagen cessat en l'esmentat període, a tots els jutjats i tribunals del seu territori, o bé al deganat que centralitze estes funcions d'informació als jutjats, així com als organismes de l'Administració que tinguen directa relació amb la professió i requerixen el nomenament de graduats socials com a pèrits, servicis d'assessorament a particulars i semblants.

5. El registre serà electrònic i incorporarà no sols els graduats socials sinó també les societats professionals en l'objecte de les quals es trobe l'exercici d'esta professió.

Article 21. Drets i deures dels admesos

Els aspirants admesos pagaran les quotes d'incorporació, les derrames i la resta d'aportacions aprovades pel Col·legi, la quantia conjunta de les quals no podrà superar en cap cas els costos associats a la tramitació de la inscripció, i se'ls entregarà el carnet de col·legiat i la insígnia professional, si n'hi ha.

Article 22. Prestació de jurament o promesa

1. Els graduats socials, abans d'iniciar el seu exercici professional, hauran de prestar jurament o promesa d'acatament a la Constitució i a la resta de l'ordenament jurídic, i del fidel compliment dels deures de la professió de graduat social.

2. El jurament o promesa es prestarà davant de la Junta de Govern en la forma i la solemnitat que esta designe, amb la possibilitat de fer-ho per escrit de forma provisional per a l'exercici, atés que l'acte de jurament o promesa de nous col·legiats es realitza amb la solemnitat pròpia una vegada a l'any.

3. En l'expedient del col·legiat haurà de constar la data del jurament o promesa.

Article 23. Àmbit territorial de l'exercici professional

1. El graduat social incorporat a qualsevol col·legi de graduats socials d'Espanya podrà prestar els seus servicis professionals lliurement en tots els assumptes que li siguen encarregats dins del territori de l'Estat espanyol.

2. En estos casos, quan l'exercici es duga a terme en un territori diferent de la província de Castelló, correspondrà al col·legi en el territori del qual s'exercisca l'activitat de graduat social, les competències d'este en matèria d'ordenació i potestat disciplinària.

3. El Col·legi de Graduats Socials de Castelló, en benefici dels consumidors i usuaris, utilitzarà els oportuns mecanismes de comunicació i els sistemes de cooperació administrativa entre autoritats competents previstos en el capítol VI de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el Lliure Accés a les Activitats de Servicis i el seu Exercici.

Les sancions imposades, si és el cas, pel col·legi del territori on s'exercisca l'activitat professional produiran efectes en tot el territori espanyol.

4. En el cas de desplaçament temporal a Espanya d'un professional d'un altre estat membre de la Unió Europea, que pretén l'exercici en la circumscripció del Col·legi de Castelló de la professió de graduat social, caldrà ajustar-se al que disposa la normativa vigent en aplicació del dret comunitari relativa al reconeixement de qualificacions, en especial al que estableix el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre de 2005, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre de 2006, relatives al reconeixement de qualificacions professionals. Per a exercir

2. Además del citado registro general, la Secretaría del Colegio tendrá a su cargo un registro especial de colegiados en ejercicio, indicando quienes ejercen la profesión:

a) Libre por cuenta propia bien de forma individual o bien de forma asociada o mediante sociedad mercantil de carácter profesional

b) Por cuenta ajena mediando una relación laboral con una empresa o corporación mediante relación especial.

3. La incorporación justificada mediante la certificación correspondiente del Colegio, acredita al graduado social como tal sin que sea necesaria ninguna designación o nombramiento de la Administración pública.

4. El secretario del Colegio remitirá, al principio de cada año, una relación de todos los graduados sociales ejercientes incorporados al mismo, así como de los que hayan cesado en dicho periodo, a todos los juzgados y tribunales de su territorio, o bien al decanato que centralice estas funciones de información a los juzgados, así como a los organismos de la Administración que tengan directa relación con la profesión y requieran el nombramiento de graduados sociales como peritos, servicios de asesoramiento a particulares y similares.

5. El registro será electrónico e incorporará no solo a los graduados sociales sino también a las sociedades profesionales en cuyo objeto se encuentre el ejercicio de esta profesión.

Artículo 21. Derechos y deberes de los admitidos

Los aspirantes admitidos satisfarán las cuotas de incorporación, derramas y demás aportaciones aprobadas por el Colegio, cuya cuantía conjunta no podrá superar en ningún caso los costes asociados a la tramitación de la inscripción, y se les entregará el carnet de colegiado, y la insígnia profesional si la hubiera.

Artículo 22. Prestación de juramento o promesa

1. Los graduados sociales, antes de iniciar su ejercicio profesional, deberán prestar juramento o promesa de acatamiento a la Constitución y del resto del ordenamiento jurídico, y del fiel cumplimiento de los deberes de la profesión de graduado social.

2. El juramento o promesa se prestará ante la Junta de Gobierno en la forma y solemnidad que la misma designe, con la posibilidad de hacerlo por escrito de forma provisional para el ejercicio, dado que el acto de jura o promesa de nuevos colegiados se realiza con la solemnidad propia una vez por año.

3. En el expediente del colegiado deberá constar la fecha del juramento o promesa.

Artículo 23. Ámbito territorial del ejercicio profesional

1. El graduado social incorporado a cualquier colegio de graduados sociales de España, podrá prestar sus servicios profesionales libremente en todos los asuntos que le sean encomendados dentro del territorio de Estado español.

2. En estos casos, cuando el ejercicio se lleve a cabo en territorio distinto a la provincia de Castellón, corresponderá al colegio en cuyo territorio se ejerza la actividad de graduado social, las competencias de este en materia de ordenación y potestad disciplinaria.

3. El Colegio de Graduados Sociales de Castellón, en beneficio de los consumidores y usuarios, utilizará los oportunos mecanismos de comunicación y los sistemas de cooperación administrativa entre autoridades competentes contemplados en el capítulo VI de la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el Libre Acceso a las Actividades de Servicios y su Ejercicio.

Las sanciones impuestas, en su caso, por el colegio del territorio donde se ejerza la actividad profesional surtirán efectos en todo el territorio español.

4. En el caso de desplazamiento temporal a España de un profesional de otro estado miembro de la Unión Europea, que pretende el ejercicio en la circunscripción del Colegio de Castellón de la profesión de graduado social, se estará a lo dispuesto a la normativa vigente en aplicación del derecho comunitario relativa al reconocimiento de cualificaciones, en especial, a lo establecido en el Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre, por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español la Directiva 2005/36/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo de 7 de septiembre de 2005, y la Directiva 2006/100/CE, del Consejo, de 20 de noviembre de 2006, relativas al reconocimiento de cualificaciones profesionales. Para

d'esta manera temporal, d'acord amb la mencionada normativa, bastarà la comunicació a l'autoritat competent.

CAPÍTOL SEGON *De la pèrdua de la condició de col·legiat*

Article 24. Pèrdua

1. La condició de col·legiat es perd:
 - a) Per defunció o declaració de defunció.
 - b) Per baixa voluntària per mitjà de comunicació dirigida al president del Col·legi.
 - c) Per reiterat incompliment de l'obligació de pagar les quotes ordinàries i extraordinàries que hagen sigut acordades, a més de les altres càrregues col·legials a què estiga obligat. S'entén per reiterat incompliment en el termini de tres mesos en el pagament, de forma successiva o alterna, en el període d'un any.
 - d) Per condemna ferma que implique la pena d'inhabilitació per a l'exercici de la professió de graduat social.
 - e) Per sanció ferma d'expulsió del Col·legi acordada en expedient disciplinari.
2. Correspon a la Junta de Govern acordar, en resolució motivada, la pèrdua de la condició de col·legiat en els supòsits dels apartats *c)*, *d)* i *e)*, i respecte als incisos *a)* i *b)* hauran de ser comprovats adequadament per la secretaria del Col·legi.
3. En el supòsit de l'apartat *c)* els col·legiats podran rehabilitar els seus drets pagant el que deuen, que es podrà reclamar de totes les maneres hàbils en dret i de forma independent, així com els interessos legals i la quantitat corresponent com a nova incorporació.

Article 25. Baixa en la col·legiació

El graduat social que cause baixa en el Col·legi perdrà tots els drets inherents a esta condició i estarà obligat a tornar el carnet de col·legiat sense perjudi de la responsabilitat en què puga incórrer per un ús indegut d'este. En cas d'incompliment, el Col·legi anul·larà d'ofici el carnet de col·legiat.

CAPÍTOL TERCER *De les incompatibilitats*

Article 26. Causa d'incompatibilitat

L'exercici professional de graduat social tindrà les incompatibilitats establides per llei. Només per mitjà d'una norma amb rang de llei podrà imposar-se l'exercici de forma exclusiva d'una professió o limitar l'exercici conjunt de dos o més professions.

Article 27. Exercici professional il·legal o clandestí

El Col·legi Oficial de Graduats Socials de Castelló exercitarà totes les accions, fins i tot penals, que siguen procedents per a evitar l'intrusisme professional.

Article 28. Comunicació d'incompatibilitats i recursos

1. El graduat social en qui concórrega alguna de les causes d'incompatibilitat haurà de comunicar-ho a la Junta de Govern i cessar immediatament en la situació d'incompatibilitat. Si no ho fa així, la Junta de Govern acordarà, amb expedient previ d'audiència a l'interessat, la suspensió del graduat social en l'exercici de la professió, mentre subsista la incompatibilitat, i ho comunicarà quan siga procedent als jutjats i òrgans de l'Administració que tinguen relació directa amb la professió.

En el cas que es tinga coneixement que un graduat social exercix la professió a pesar d'estar incurs en una causa d'incompatibilitat legal, a instància de la Junta de Govern s'incoarà un expedient sancionador i, amb audiència prèvia a l'interessat, podrà concloure amb la suspensió de l'exercici de la professió.

2. Desapareguda la incompatibilitat, el graduat social, amb la justificació prèvia d'este punt, podrà instar de la Junta de Govern l'alçament de la suspensió.

ejercer de esta forma temporal, de acuerdo con la mencionada normativa, bastará con la comunicación a la autoridad competente.

CAPÍTULO SEGUNDO *De la pérdida de la condición de colegiado*

Artículo 24. Pérdida

1. La condición de colegiado se pierde:
 - a) Por defunción o declaración de fallecimiento.
 - b) Por baja voluntaria mediante comunicación dirigida al presidente del Colegio.
 - c) Por reiterado incumplimiento de la obligación de satisfacer las cuotas ordinarias y extraordinarias que hubieran sido acordadas, además de las demás cargas colegiales a que viniera obligado. Se entiende por reiterado incumplimiento en el plazo de tres meses en el pago, de forma sucesiva o alterna en el periodo de un año.
 - d) Por condena firme que lleve consigo la pena de inhabilitación para el ejercicio de la profesión de Graduado Social.
 - e) Por sanción firme de expulsión del Colegio acordada en expediente disciplinario.
2. Corresponde a la Junta de Gobierno acordar en resolución motivada, la pérdida de la condición de colegiado en los supuestos de los apartados *c)*, *d)* y *e)*, y respecto a los incisos *a)* y *b)* deberán ser comprobados adecuadamente por la secretaria del Colegio.
3. En el supuesto del apartado *c)* los colegiados podrán rehabilitar sus derechos abonando lo adeudado, que de cualquier forma hábil en derecho y de forma independiente se le podrá reclamar, así como los intereses legales, y la cantidad correspondiente como nueva incorporación.

Artículo 25. Baja en la colegiación

El graduado social que cause baja en el Colegio perderá todos los derechos inherentes a tal condición estando obligado a devolver el carnet de colegiado sin perjuicio de la responsabilidad en que pueda incurrir por uso indebido del mismo. En caso de incumplimiento, el Colegio anulará de oficio el carnet de colegiado.

CAPÍTULO TERCERO *De las incompatibilidades*

Artículo 26. Causa de incompatibilidad

El ejercicio profesional de graduado social tendrá las incompatibilidades establecidas por ley. Sólo mediante norma con rango de ley podrá imponerse el ejercicio de forma exclusiva de una profesión o limitar el ejercicio conjunto de dos o más profesiones.

Artículo 27. Ejercicio profesional ilegal o clandestino

El Colegio Oficial de Graduados Sociales de Castellón, ejercitará cuantas acciones, incluso penales procedan para evitar el intrusismo profesional.

Artículo 28. Comunicación de incompatibilidades y recursos

1. El graduado social en quien concorra alguna de las causas de incompatibilidad, deberá comunicarlo a la Junta de Gobierno y cesar inmediatamente en la situación de incompatibilidad. De no hacerlo así, la Junta de Gobierno acordará, previo expediente de audiencia al interesado, la suspensión del graduado social en el ejercicio de la profesión, mientras subsista la incompatibilidad, comunicándolo cuando proceda a los Juzgados y órganos de la Administración que tengan relación directa con la profesión.

En el caso de que se tenga conocimiento de que un graduado social ejerce la profesión pese a estar incurso en causa de incompatibilidad legal, a instancia de la Junta de Gobierno se incoará un expediente sancionador y previa audiencia al interesado, podrá concluir con la suspensión del ejercicio de la profesión.

2. Desaparecida la incompatibilidad, el graduado social, previa justificación de dicho extremo, podrá instar de la Junta de Gobierno el alzamiento de la suspensión.

3. L'acord pel qual es done de baixa per causa d'incompatibilitat podrà ser objecte de recurs d'alçada davant del Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials.

4. La infracció del deure de cessar en la situació d'incompatibilitat així com l'exercici amb infracció de les incompatibilitats directament o per persona interposada, constituirà falta molt greu, sense perjudi de les responsabilitats que corresponguen.

CAPÍTOL QUART *Drets i deures dels col·legiats*

Article 29. Honors i distincions

Els graduats socials col·legiats gaudiran dels drets, honors, preferències i consideracions reconegudes per les lleis a la professió.

Article 30. Drets dels col·legiats

1. Els col·legiats exercents tindran els drets següents:

a) Romandre en el Col·legi, llevat que incorreguen en alguna de les causes determinants de la pèrdua de la seua condició de col·legiat recollides en els estatuts.

b) Ser defesos pel Col·legi davant de les autoritats, entitats i particulars en l'exercici de la seua professió o per motiu d'esta en les seues justes reivindicacions.

c) Utilitzar els servicis que estableisca el Col·legi, entre estos, biblioteca, institucions de previsió social i benèfiques i les altres que puguen crear-se, sense perjudi que alguns d'estos servicis el Col·legi els puga reservar exclusivament als exercents.

d) Ser representats i recolzats per la Junta de Govern en les seues justes reclamacions i en les negociacions per diferències que puguen sorgir com a conseqüència de l'exercici professional.

e) Conèixer i estar informat de la marxa del Col·legi.

f) Assistir als actes de caràcter corporatiu que faça el Col·legi.

g) Usar el carnet de col·legiat i la insígnia.

h) Ser elegits per als càrrecs de la Junta de Govern, del Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials i del Consell General d'Espanya, sempre que posseïsquen els requisits, i exercir els càrrecs per als quals hagen sigut elegits.

i) Participar en la labor cultural i formativa que realitze el Col·legi.

j) Usar la denominació d'assessor en la matèria corresponent, precedida de l'expressió graduat social.

k) Usar toga en audiència pública i actes solemnes judicials.

l) Assistir amb veu i vot en les assemblees generals del Col·legi.

m) Formular queixes davant de la Junta de Govern contra la labor professional o col·legial de qualsevol dels seus membres.

2. Els col·legiats no exercents i emèrits tindran dret a gaudir de tots els servicis, facultats i prerrogatives dels exercents amb les limitacions assenyalades estatutàriament i a excepció d'aquells drets inherents a l'exercici professional.

Article 31. Deures dels col·legiats

Els col·legiats tindran els deures següents:

a) Exercir en tot moment la professió amb el degut decor i dignitat.

b) Complir fidelment els estatuts i les normes vigents d'aplicació a la professió de graduat social.

c) Exercir la professió atenint-se a les normes establides en el codi deontològic que aprobe el Col·legi, el Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials o el Consell General de Col·legis Oficials de Graduats Socials d'Espanya. Este codi deontològic serà, en tot cas, d'acord amb la llei i accessible per mitjans electrònics, i precisarà les obligacions dels graduats socials, incloent-hi les relatives a les seues comunicacions comercials als efectes de salvaguarda de la independència i la integritat de la professió, així com, si és el cas, al secret professional.

d) Actuar professionalment en qualsevol ocasió amb el seu nom i cognoms sense perjudi del que preveuen els articles 33 a 35 d'estos estatuts i del que estableix la Llei 2/2007, de 15 de març, de Societats Professionals.

3. El acuerdo por el que se dé de baja por causa de incompatibilidad, podrá ser objeto de recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales.

4. La infracción del deber de cesar en la situación de incompatibilidad así como el ejercicio con infracción de las incompatibilidades directamente o por persona interpuesta, constituirá falta muy grave sin perjuicio de las responsabilidades que correspondan.

CAPÍTULO CUARTO *Derechos y deberes de los colegiados*

Artículo 29. Honores y distinciones

Los graduados sociales colegiados gozarán de los derechos, honores, preferencias y consideraciones reconocidas por las leyes a la profesión.

Artículo 30. Derechos de los colegiados

1. Los colegiados ejercientes tendrán los siguientes derechos.

a) Permanecer en el Colegio, salvo que incurran en alguna de las causas determinantes de la pérdida de su condición de colegiado recogidas en los Estatutos.

b) Ser defendidos por el Colegio ante las autoridades, entidades y particulares en el ejercicio de su profesión o por motivo del mismo en sus justas reivindicaciones.

c) Utilizar cuantos servicios establezca el Colegio, entre ellos, biblioteca, instituciones de previsión social y benéficas y cuantos otros pudieran crearse sin perjuicio de que algunos de estos servicios se puedan reservar por el Colegio exclusivamente a los ejercientes.

d) Ser representados y apoyados por la Junta de Gobierno en sus justas reclamaciones y en las negociaciones por diferencias que pudieran surgir como consecuencia del ejercicio profesional.

e) Conocer y estar informado de la marcha del Colegio.

f) Asistir a cuantos actos de carácter corporativo celebre el Colegio.

g) Usar el carnet de colegiado y la insignia.

h) Ser elegidos para los cargos de Junta de Gobierno, del Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales y del Consejo General de España, siempre que reúnan los requisitos, y desempeñar los cargos para los que hubieren sido elegidos.

i) Participar en la labor cultural y formativa que realice el Colegio.

j) Usar la denominación de asesor en la materia correspondiente, precedida de la expresión Graduado Social.

k) Usar toga en audiencia pública y actos solemnes judiciales.

l) Asistir con voz y voto en las Asambleas Generales del Colegio.

m) Formular quejas ante la Junta de Gobierno contra la labor profesional o colegial de cualquiera de sus miembros.

2. Los colegiados no ejercientes y eméritos tendrán derecho a disfrutar de todos los servicios, facultades y prerrogativas de los ejercientes con las limitaciones señaladas estatutariamente y con excepción de aquellos derechos inherentes al ejercicio profesional.

Artículo 31. Deberes de los colegiados

Los colegiados tendrán los siguientes deberes:

a) Ejercer en todo momento la profesión con el debido decoro y dignidad.

b) Cumplir fielmente los estatutos y normas vigentes de aplicación a la profesión de graduado social.

c) Ejercer la profesión ateniéndose a las normas establecidas en el código deontológico que se apruebe por el Colegio, por el Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales o por el Consejo General de Colegios Oficiales de Graduados Sociales de España. Este código deontológico será en todo caso conforme a la ley y accesible por medios electrónicos, precisando las obligaciones de los graduados sociales, incluyendo las relativas a sus comunicaciones comerciales a los efectos de salvaguarda de la independencia e integridad de la profesión, así como, en su caso, al secreto profesional.

d) Actuar profesionalmente en toda ocasión bajo su nombre y apellidos sin perjuicio de lo previsto en los artículos 33 a 35 de estos Estatutos y de lo establecido en la Ley 2/2007 de 15 de marzo de Sociedades Profesionales.

e) Participar, a la Secretaria del Col·legi dins del termini de 30 dies, els canvis de domicili.

f) Pagar, dins del termini, les quotes i les derrames al pagaments de les quals estan obligats com a col·legiats.

g) Comparèixer davant de la Junta de Govern o de les comissions corresponents quan hi siguen requerits.

h) Comunicar al Col·legi les suplències en les funcions professionals per qualsevol causa.

i) Guardar el respecte degut a la Junta de Govern i a les comissions del Col·legi i complir els acords d'estes.

j) Exercir amb zel i eficàcia els càrrecs per als quals van ser elegits i participar en les comissions del Col·legi quan els requerisca el president o la Junta de Govern.

k) Guardar el secret professional, entenent per tal l'obligació i el dret de no revelar cap fet dels que tinguen coneixement a causa de l'exercici.

l) Usar la toga en audiència pública i actes solemnes judicials.

m) Contractar amb una companyia asseguradora la responsabilitat civil professional que pugua derivar-se de l'exercici professional, bé siga per si mateixos o per mitjà de la pòlissa col·lectiva que pugua subscriure el Col·legi amb esta finalitat, de manera que la Secretaria del Col·legi verificarà esta contractació i la vigència d'esta anualment. En cas de contractació per si mateix, la pòlissa no podrà tindre menys cobertures que les fixades en la col·lectiva, en garantia del ciutadà que accedix als servicis professionals del graduat social.

n) Posar en coneixement del Col·legi els actes d'intrusisme que coneguen per a permetre l'actuació contra qui incorrega en esta pràctica, així com d'exercici il·legal.

CAPÍTOL QUINT *Dels despatxos col·lectius*

Article 32. Exercici conjunt de la professió

El graduat social podrà exercir la seua professió conjuntament amb altres graduats socials, sota qualsevol de les formes que es reconeguen en la llei. També podrà exercir la seua professió conjuntament amb un altre professional titulat llevat que la llei ho impedisca.

Les societats a través de les quals actuen hauran d'identificar el graduat social o els graduats socials que presten els servicis. Els graduats socials que exercisquen la professió en forma societària hauran d'identificar, en les seues relacions professionals, la societat a través de la qual actuen.

Article 33. Registre de despatxos col·lectius

Els despatxos col·lectius de graduats socials i, en particular, les societats professionals s'inscriuran en el Registre Especial de Despatxos Col·lectius del Col·legi, fent constar els noms i les circumstàncies de les persones que els integren i complint les obligacions de registre col·legial que a cada un resulten aplicables d'acord amb la legislació vigent. Les societats professionals en l'objecte de les quals estiga l'exercici de la professió de graduat social seran titulars i estaran subjectes als mateixos deures i drets que els graduats socials.

Article 34. Requisits

Tots els graduats socials integrats en un despatx col·lectiu hauran d'estar incorporats individualment al col·legi corresponent com a exercents.

TÍTOL III **Dels òrgans de govern dels col·legis**

CAPÍTOL PRIMER *De la Junta de Govern*

Article 35. Òrgans de govern

1. El govern dels col·legis correspon a:
 - a) La Junta General de col·legiats.
 - b) La Junta de Govern.
 - c) El president.

e) Participar, a la Secretaria del Colegio dentro del plazo de 30 días, los cambios de domicilio.

f) Satisfacer dentro del plazo, las cuotas y derramas a cuyos pagos vienen obligados como colegiados.

g) Comparecer ante la Junta de Gobierno o las comisiones correspondientes cuando fueren requeridos a ello.

h) Comunicar al Colegio las suplencias en las funciones profesionales por cualquier causa.

i) Guardar el respeto debido a la Junta de Gobierno y comisiones del Colegio y cumplir los acuerdos de estas.

j) Desempeñar con celo y eficacia los cargos para los que fueron elegidos y participar en las comisiones del Colegio cuando les requiera el Presidente o la Junta de Gobierno.

k) Guardar el secreto profesional, entendiéndose por tal la obligación y el derecho de no revelar ningún hecho de los que tengan conocimiento en razón del ejercicio.

l) Usar toga en audiencia pública y actos solemnes judiciales.

m) Contratar con una compañía aseguradora la responsabilidad civil profesional que pueda derivarse del ejercicio profesional, bien sea por si mismos, o mediante la póliza colectiva que pueda suscribir el Colegio a tal fin, de forma que por la Secretaria del Colegio se verificará esta contratación y la vigencia de la misma anualmente. En caso de contratación por si mismo, la póliza no podrá tener menos coberturas que las fijadas en la colectiva, en garantía del ciudadano que accede a los servicios profesionales del graduado social.

n) Poner en conocimiento del Colegio los actos de intrusismo que conozcan para permitir la actuación contra quien incurra en esta práctica, así como de ejercicio ilegal.

CAPÍTULO QUINTO *De los despachos colectivos*

Artículo 32. Ejercicio conjunto de la profesión

El graduado social podrá ejercer su profesión conjuntamente con otros graduados sociales, bajo cualquiera de las formas que se reconozcan en la ley. También podrá ejercer su profesión conjuntamente con otros profesionales titulados salvo que la ley lo impida.

Las sociedades a través de las que actúen deberán identificar al graduado social o graduados sociales que presten los servicios. Los graduados sociales que ejerzan la profesión en forma societaria deberán identificar en sus relaciones profesionales a la sociedad a través de la que actúan.

Artículo 33. Registro de despachos colectivos

Los despachos colectivos de graduados sociales y, en particular, las sociedades profesionales, se inscribirán en el Registro Especial de Despachos colectivos del Colegio, haciendo constar los nombres y circunstancias de quienes los integren y cumpliendo las obligaciones de registro colegial que a cada uno resulten aplicables de acuerdo con la legislación vigente. Las sociedades profesionales en cuyo objeto se encuentre el ejercicio de la profesión de graduado social, serán titulares y estarán sujetas a los mismos deberes y derechos que los graduados sociales.

Artículo 34. Requisitos

Todos los graduados sociales integrados en un despacho colectivo deberán estar incorporados individualmente al colegio correspondiente como ejercientes.

TÍTULO III **De los órganos de gobierno de los colegios**

CAPÍTULO PRIMERO *De la Junta de Gobierno*

Artículo 35. Órganos de gobierno

1. El gobierno de los colegios corresponde a:
 - a) La Junta General de colegiados.
 - b) La Junta de Gobierno.
 - c) El presidente.

Article 36. Competències de la Junta de Govern

1 La Junta de Govern serà l'òrgan d'execució i gestió dels acords de la Junta General, posseirà amb caràcter permanent l'administració del Col·legi i tindrà en tot moment la plena representació de la corporació.

2. A més de les que s'establixen en estos estatuts, tindrà qualsevol funció en l'administració i gestió del Col·legi no encarregada a un altre òrgan distint i, amb caràcter específic, les següents:

- a) En general
 1. Sotmetre a votació en les juntes generals assumptes concrets d'interès col·legial.
 2. Resoldre l'admissió de titulats que sol·liciten incorporar-se al Col·legi.
 3. Vetlar perquè els col·legiats observen bona conducta en les seues relacions amb els òrgans jurisdiccionals, amb els seus companys i amb els clients, i també que en l'exercici de la seua professió despleguen la necessària diligència i competència.
 4. Impedir l'intrusisme i perseguir els infractors, així com els que faciliten esta conducta, siguen persones físiques o jurídiques, i exercir les accions que siguen pertinents contra estes.
 5. Proposar a la Junta General l'adopció de l'acord necessari quant a la quota d'incorporació al Col·legi.
 6. Proposar a la Junta General la determinació de les quotes de les distintes modalitats de col·legiats o l'absència d'estes per als emèrits.
 7. Proposar a la Junta General les quotes extraordinàries i les derrames.
 8. Recaptar l'import de les quotes.
 9. Convocar eleccions per a proveir els càrrecs de la Junta de Govern.
 10. Convocar juntes ordinàries i extraordinàries i assenyalar l'orde del dia per a cada una d'estes.
 11. Exercir les facultats disciplinàries respecte als col·legiats.
 12. Proposar a la Junta General l'aprovació dels reglaments d'orde interior.
 13. Nomenar les comissions i les seccions del Col·legi.
 14. Vetlar perquè en l'exercici professional s'observen les condicions de dignitat i prestigi que corresponen al graduat social.
 15. Deure d'informació als col·legiats de les qüestions que els puguen afectar.
 16. En general, exercir les funcions que no estiguen atribuïdes a un altre òrgan col·legial.
 17. Contractar el personal necessari, via laboral, contracte de prestació de servicis, personal becat, etc.
 18. Exercir totes les funcions en matèria econòmica i, sense cap exclusió, realitzar respecte del patrimoni del Col·legi qualsevol classe d'actes de disposició o gravamen i en especial:
 - a) Administrar béns.
 - b) Pagar i cobrar quantitats.
 - c) Fer efectius lliuraments, donar o acceptar béns en pagament o per a pagament.
 - d) Atorgar transaccions, compromisos o renunciacions.
 - e) Comprar, vendre, retraure, permutar purament o condicionalment, amb preu confessat o ajornat o pagat al comptat, qualsevol classe de béns i drets a excepció dels immobles que requerirà l'acord de l'Assemblea General.
 - f) Acceptar a benefici d'inventari i repudiar herències i fer aprovar o impugnar peticions d'herències, i entregar o rebre llegats.
 - g) Contractar, modificar, rescindir i liquidar assegurances de qualsevol classe.
 - h) Actuar en caixes oficials, caixes d'estalvis i bancs, fins i tot el d'Espanya i les seues sucursals, i fer tot el que la legislació i les pràctiques bancàries permeten, seguir, obrir, cancel·lar comptes i llibretes d'estalvi, comptes corrents i de crèdit i caixes de seguretat.
 - i) Comprar, vendre, canviar, pignorar valors i cobrar els seus interessos, dividendes i amortitzacions, concertar pòlisses de crèdit ja siga personal o amb pignoració de valors amb bancs, establiments de crèdit, fins i tot el Banc d'Espanya i les seues sucursals, i firmar els documents oportuns.
 - j) Modificar, transferir, cancel·lar, retirar i constituir depòsits d'efectiu, valors provisionals i definitius.

Artículo 36. Competencias de la Junta de Gobierno

1. La Junta de Gobierno será el órgano de ejecución y gestión de los acuerdos de la Junta General, ostentará con carácter permanente la administración del Colegio y tendrá en todo momento la plena representación de la corporación.

2. Además de las que se establecen en estos estatutos, tendrá cualquier función en la administración y gestión del Colegio no encomendada a otro órgano distinto, y con carácter específico las siguientes:

- a) En general.
 1. Someter a votación en las juntas generales asuntos concretos de interés colegial.
 2. Resolver sobre la admisión de titulados que soliciten incorporarse al Colegio.
 3. Velar para que los colegiados observen buena conducta en sus relaciones con los órganos jurisdiccionales, con sus compañeros y con los clientes, así como que en el desempeño de su profesión desplieguen la necesaria diligencia y competencia.
 4. Impedir el intrusismo y perseguir a los infractores, así como de quienes faciliten esta conducta, sean personas físicas o jurídicas, ejercitando cuantas acciones sean pertinentes contra las mismas.
 5. Proponer a la Junta General la adopción del acuerdo necesario en cuanto a la cuota de incorporación al Colegio.
 6. Proponer a la Junta General la determinación de las cuotas de las distintas modalidades de colegiados, o la ausencia de ellas para los eméritos.
 7. Proponer a la Junta General las cuotas extraordinarias y derramas.
 8. Recaudar el importe de las cuotas.
 9. Convocar elecciones para proveer los cargos de la Junta de Gobierno.
 10. Convocar juntas ordinarias y extraordinarias señalando el orden del día para cada una de ellas.
 11. Ejercer las facultades disciplinarias respecto a los colegiados.
 12. Proponer a la Junta General la aprobación de los reglamentos de orden interior.
 13. Nombrar las comisiones y secciones del Colegio.
 14. Velar para que en el ejercicio profesional se observen las condiciones de dignidad y prestigio que corresponden al graduado social.
 15. Deber de información a los colegiados de las cuestiones que puedan afectarles.
 16. En general ejercer cuantas funciones no estén atribuidas a otro órgano colegial.
 17. Contratar al personal necesario, vía laboral, contrato de prestación de servicios, personal becado, o cualquier otra.
 18. Desempeñar todas las funciones en materia económica y sin exclusión alguna realizar respecto del patrimonio del Colegio toda clase de actos de disposición o gravamen y en especial:
 - a) Administrar bienes.
 - b) Pagar y cobrar cantidades.
 - c) Hacer efectivos libramientos, dar o aceptar bienes en o para pago.
 - d) Otorgar transacciones, compromisos o renunciaciones.
 - e) Comprar, vender, retraer, permutar pura o condicionalmente, con precio confesado o aplazado o pagado al contado, toda clase de bienes y derechos a excepción de los inmuebles que requerirá acuerdo de Asamblea General.
 - f) Aceptar a beneficio de inventario y repudiar herencias y hacer aprobar o impugnar peticiones de herencias, y entregar o recibir legados.
 - g) Contratar, modificar, rescindir y liquidar seguros de toda clase.
 - h) Operar en cajas oficiales, cajas de ahorros y bancos incluso el de España y sus sucursales, haciendo cuanto la legislación y prácticas bancarias permitan, seguir, abrir, cancelar cuentas y libretas de ahorro, cuentas corrientes y de crédito y cajas de seguridad.
 - i) Comprar, vender, canjear, pignorar valores y cobrar sus intereses, dividendos y amortizaciones, concertar pólizas de crédito ya sea personal o con pignoración de valores con bancos, establecimientos de crédito, incluso el Banco de España y sus sucursales, firmando los oportunos documentos.
 - j) Modificar, transferir, cancelar, retirar y constituir depósitos de efectivo, valores provisionales y definitivos.

k) Totes les altres atribucions que s'establisquen en estos estatuts i en els reglaments de règim interior del Col·legi.

19. Redactar els pressupostos i rendir comptes anuals.

20. Proposar a la Junta General la inversió o la disposició del patrimoni col·legial quan es tracte d'immobles.

21. Vetlar perquè els acords, les decisions i les recomanacions amb transcendència econòmica s'adapten a les exigències de la legislació de defensa de la competència.

b) Amb relació als òrgans jurisdiccionals

1. Fomentar i estreitar les relacions de respectuosa cordialitat entre el Col·legi i els seus col·legiats amb la magistratura i els funcionaris del servei de l'Administració de Justícia en general i, en particular, amb els jutjats socials.

2. Promoure l'organització d'un sistema d'assistència que permeta comptar amb els serveis d'un graduat social per part dels que no tinguen mitjans econòmics per a sufragar-los.

3. Vetlar perquè en l'exercici de la funció representativa que tinguen els col·legiats d'acord amb la Llei Orgànica del Poder Judicial complisquen estos les obligacions inherents a la seua funció.

4. Vetlar perquè els graduats socials en audiència pública i actes solemnes amb òrgans judicials usen toga i en les estrades se senten a la mateixa altura que funcionaris i la resta de professionals jurídics.

5. Perseguir els comportaments contraris al deure de guardar secret i imposar les sancions disciplinàries que siguen procedents.

6. Amparar els col·legiats que veguen vulnerat el seu dret a no ser obligats a declarar sobre fets o notícies coneguts en la seua actuació professional.

c) Amb relació a altres organismes oficials

1. Defendre, quan ho estime convenient i just, els col·legiats en l'exercici de les funcions de la professió o en ocasió d'estes.

2. Promoure davant del Govern, de les autoritats i dels organismes oficials que tinga relació l'activitat de graduat social tot el que es considere beneficiós per a l'interès comú i per a la recta i ràpida administració de justícia.

3. Informar de paraula o per escrit en nom del Col·legi dels projectes o les iniciatives que calga.

3. Correspon igualment a la Junta de Govern vetlar perquè els acords, les decisions i les recomanacions amb transcendència econòmica s'adapten a les exigències de la legislació de defensa de la competència.

Article 37. Composició de la Junta de Govern

1. La Junta de Govern estarà composta per un president, un o més vicepresidents segons decidisca la Junta, un secretari, un tesorero i tants vocals com àrees de treball componen el Col·legi o s'estime convenient.

2. El càrrec de president recaurà necessàriament en un col·legiat graduat social per compte propi o per compte d'altri en exercici i haurà de seguir en esta condició durant tot el seu mandat.

3. El nombre de vocals no podrà ser inferior de cinc ni superior a quinze, i este nombre es decidirà per acord de Junta General a proposta de la Junta de Govern.

Necessàriament, almenys un haurà de ser no exercent i un exercent per compte d'altri (exercent d'empresa). L'acord d'ampliar el nombre de vocals no exercent o exercent d'empresa a un màxim de dos per cada modalitat, així com el de crear una vocalia per a col·legiats emèrits, l'adoptarà la mateixa Junta de Govern i sotmetrà la seua aprovació a la Junta General.

4. Delegacions.

Les delegacions són òrgans descentralitzats de gestió territorial del Col·legi que atendran les mateixes finalitats que este, estan subjectes al règim del Col·legi i, en cap cas, posseiran capacitat autonormativa.

Estaran gestionades per una comissió, integrada per un delegat i un administrador, si és procedent.

Els delegats són responsables davant de la Junta de Govern a la qual informaran de les anomalies que s'observen en les delegacions a càrrec seu.

La creació d'estos òrgans estarà a criteri de les necessitats detectades per la Junta de Govern per al millor compliment de les finalitats col·legials.

k) Todas las demás atribuciones que se establezcan en los presentes estatutos y en los reglamentos de régimen interior del Colegio.

19. Redactar presupuestos y rendir cuentas anuales.

20. Proponer a la Junta General la inversión o disposición del patrimonio colegial cuando se trate de inmuebles.

21. Velar para que los acuerdos, decisiones, recomendaciones con trascendencia económica se adapten a las exigencias de la legislación de defensa de la competencia.

b) Con relación a los órganos jurisdiccionales.

1. Fomentar y estrechar las relaciones de respetuosa cordialidad entre el Colegio y sus colegiados con la magistratura y los funcionarios del servicio de la Administración de Justicia en general, y en particular con los juzgados de lo social.

2. Promover la organización de un sistema de asistencia que permita contar con los servicios de un graduado social por parte de quienes carezcan de medios económicos para sufragarlos.

3. Velar para que en el ejercicio de la función representativa que ostenten los colegiados de acuerdo con la Ley Orgánica del Poder Judicial, cumplan estos con las obligaciones inherentes a su función.

4. Velar para que los graduados sociales, en audiencia pública y actos solemnes con órganos judiciales, usen toga y en estrados se sienten a la misma altura que funcionarios y resto de profesionales jurídicos.

5. Perseguir los comportamientos contrarios al deber de guardar secreto e imponer las sanciones disciplinarias que procedan.

6. Amparar a los colegiados que vean vulnerado su derecho a no ser obligados a declarar sobre hechos o noticias conocidos en su actuación profesional.

c) Con relación a otros organismos oficiales.

1. Defender, cuando lo estime conveniente y justo a los colegiados en el desempeño de las funciones de la profesión o con ocasión de las mismas.

2. Promover cerca del Gobierno, de las autoridades y de cuantos organismos oficiales tenga relación la actividad de graduado social cuanto se considere beneficioso para el interés común y para la recta y pronta administración de justicia.

3. Informar, de palabra o por escrito, en nombre del Colegio, de cuantos proyectos o iniciativas se requiera.

3. Corresponde igualmente a la Junta de Gobierno velar porque los acuerdos, decisiones y recomendaciones con trascendencia económica se adapten a las exigencias de la legislación de defensa de la competencia.

Artículo 37. Composición de la Junta de Gobierno

1. La Junta de Gobierno estará compuesta por un presidente, uno o más vicepresidentes según decida la propia Junta, un secretario, un tesorero y tantos vocales como áreas de trabajo compongan el Colegio o se estime conveniente.

2. El cargo de presidente deberá recaer necesariamente en un colegiado graduado social por cuenta propia o ajena en ejercicio y deberá seguir en esta condición durante todo su mandato.

3. El número de vocales, no podrá ser inferior de cinco, ni superior a quince, y dicho número se decidirá por acuerdo de Junta General a propuesta de la Junta de Gobierno.

Necesariamente al menos uno deberá ser no ejerciente y uno ejerciente por cuenta ajena (ejerciente de empresa). El acuerdo de ampliar el número de vocales no ejercientes o ejercientes de empresa a un máximo de dos por cada modalidad, así como la de crear una vocalía para colegiados eméritos, se adoptará por la misma Junta de Gobierno sometiendo su aprobación a la Junta General.

4. Delegaciones

Las delegaciones son órganos descentralizados de gestión territorial del Colegio, que atenderán a los idénticos fines de este, quedando sujetas al régimen del mismo y en ningún caso poseerán capacidad autonormativa.

Estarán gestionadas por una comisión, integrada por un delegado y un administrador, si procede.

Los delegados son responsables ante la Junta de Gobierno a la que informarán de cuantas anomalías se observen en las delegaciones a su cargo.

La creación de estos órganos estará a criterio de las necesidades detectadas por la Junta de Gobierno para el mejor cumplimiento de los fines colegiales.

Article 38. Elecció de càrrecs a la Junta de Govern

1. La Junta General elegirà el càrrec de president per mitjà de votació nominal específica. Els càrrecs de vicepresident, tesorero i secretari seran designats per la mateixa Junta de Govern d'entre els vocals elegits per la Junta General i a proposta del president.

2. Els càrrecs de la Junta de Govern tindran una duració de quatre anys, es renovaran per mitat cada dos i podran ser reelegits sense limitació, a excepció del president, que podrà exercir el seu càrrec fins a un màxim de dos períodes de quatre anys, en total huit, siguen continuats o alterns.

3. Seran electors tots els inscrits en el cens que es troben en l'exercici dels seus drets i al corrent en les obligacions econòmiques.

4. Podran ser candidats tots els col·legiats pertanyents a l'àmbit territorial del Col·legi que es troben d'alta i al corrent del pagament de les quotes col·legials, amb un mínim de dos anys de col·legiació ininterrompuda, per al còmput del qual podrà tindre's en compte el temps de col·legiació en un altre col·legi de graduats socials, en el període immediatament anterior i en la modalitat a la qual s'opta; que tenint la condició d'electors no estiguen incursos en prohibició o incapacitat legal o estatutària, i que no tinguen pendents de compliment sancions disciplinàries d'índole col·legial o judicial.

5. La constitució dels òrgans de govern o la seua modificació haurà de comunicar-se en el termini de cinc dies hàbils al Consell General, al Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials i a l'òrgan competent de la Generalitat.

Article 39. Exercici dels càrrecs

L'exercici dels càrrecs de la Junta de Govern tindrà caràcter honorífic i gratuït.

Article 40. Provisió de càrrecs vacants

Quan es produïsquen vacants en la Junta de Govern abans de realitzar-se eleccions, estes seran cobertes pel candidat que haja obtingut major nombre de vots en les últimes eleccions; s'informaran els distints òrgans esmentats en el punt cinc del seu nomenament, i la seua duració serà la mateixa que per al càrrec que substitueix.

S'exceptua el president que se substitueix reglamentàriament pel vicepresident fins a la primera Junta General que tinga lloc o l'extraordinària que puga convocar-se per a la seua elecció.

També es procedirà a l'elecció parcial de vocals quan no siga possible cobrir les vacants pel sistema previst en el primer apartat d'este article.

Quan no siga possible cobrir més de la mitat de les vacants, el Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials designarà una Junta Provisional entre el primer terç dels col·legiats més antics, i convocarà eleccions en el termini de 30 dies.

CAPÍTOL SEGON
Del procediment electoral

Article 41. Electors i elegibles

Tots els membres de la Junta de Govern seran elegits per votació ajustada al principi de lliure i igual participació dels col·legiats. El vot de cada col·legiat exercent tindrà doble valor, mentres que el de no-exercents i emèrits serà simple.

Figuraran com a electors tots els inscrits en el cens que es troben en l'exercici dels seus drets i al corrent dels deures col·legials. El cens el formarà la Junta de Govern i constaran tots els col·legiats incorporats al Col·legi amb un mes d'antelació a la data de la convocatòria. La mateixa Junta de Govern resoldrà les reclamacions que puguen suscitar-se dins dels tres dies següents a la seua presentació i ho farà no més tard del quint dia anterior a l'elecció.

Podran ser candidats els col·legiats que gaudint de la condició d'electors no estiguen incursos en una prohibició legal o estatutària, compten almenys amb l'antiguitat de dos anys i hagen sigut proclamats.

També podran ser candidats els col·legiats que procedint d'un altre Col·legi s'hagen incorporat al Col·legi mitjançant una resolució de la Junta de Govern del Col·legi conservant l'antiguitat i la modalitat col·legial del Col·legi de procedència.

Artículo 38. Elección de cargos a la Junta de Gobierno

1. La Junta General elegirà el cargo de presidente mediante votación nominal específica. Los cargos de vicepresidente, tesorero y secretario serán designados por la propia Junta de Gobierno de entre los vocales elegidos por la Junta General y a propuesta del presidente.

2. Los cargos de la Junta de Gobierno tendrán una duración de cuatro años, renovándose por mitad cada dos, pudiendo ser reelegidos sin limitación, a excepción del presidente, que podrá ejercer su cargo hasta un máximo de dos periodos de cuatro años, en total ocho, sean continuados o alternos.

3. Serán electores todos los inscritos en el censo que se encuentren en el ejercicio de sus derechos y al corriente en sus obligaciones económicas.

4. Podrán ser candidatos todos los colegiados pertenecientes al ámbito territorial del Colegio que se encuentren de alta y al corriente del pago de sus cuotas colegiales, con un mínimo de dos años de colegiación ininterrumpida, para cuyo cómputo podrá tenerse en cuenta el tiempo de colegiación en otro colegio de graduados sociales, en el periodo inmediatamente anterior y en la modalidad a la que se opta, y que ostentando la condición de electores no estén incursos en prohibición o incapacidad legal o estatutaria, y no tengan pendientes de cumplimiento sanciones disciplinarias de índole colegial o judicial.

5. La constitución de los órganos de gobierno o su modificación deberá comunicarse en el plazo de cinco días hábiles al Consejo General, al Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales y al órgano competente de la Generalitat.

Artículo 39. Ejercicio de los cargos

El ejercicio de los cargos de la Junta de Gobierno tendrá carácter honorífico y gratuito.

Artículo 40. Provisión de cargos vacantes

Cuando se produzcan vacantes en la Junta de Gobierno antes de celebrarse elecciones, estas serán cubiertas por el candidato que haya obtenido mayor número de votos en las últimas elecciones, informando a los distintos órganos citados en el punto cinco de su nombramiento, y su duración será la misma que para el cargo que sustituye.

Se exceptúa el presidente que se sustituye reglamentariamente por el vicepresidente hasta la primera Junta General que se celebre o la extraordinaria que pueda convocarse para su elección.

También se procederá a la elección parcial de vocales cuando no sea posible cubrir las vacantes por el sistema previsto en el primer apartado de este artículo.

Cuando no sea posible cubrir más de la mitad de las vacantes, el Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales designará una Junta Provisional entre el primer tercio de los colegiados más antiguos, y convocará elecciones en el plazo de 30 días.

CAPÍTULO SEGUNDO
Del procedimiento electoral

Artículo 41. Electores y elegibles

Todos los miembros de la Junta de Gobierno serán elegidos por votación ajustada al principio de libre e igual participación de los colegiados. El voto de cada colegiado ejerciente, tendrá doble valor, mientras que el de no ejercientes y eméritos será simple.

Figurarán como electores todos los inscritos en el censo que se encuentren en el ejercicio de sus derechos y al corriente de sus deberes colegiales. El censo se formará por la Junta de Gobierno y constarán todos los colegiados incorporados al Colegio con un mes de antelación a la fecha de la convocatoria. La propia Junta de Gobierno resolverá las reclamaciones que puedan suscitarse dentro de los tres días siguientes a su presentación y lo hará no más tarde del quinto día anterior a la elección.

Podrán ser candidatos los colegiados que gozando de la condición de electores no estén incursos en prohibición legal o estatutaria, cuenten al menos con la antigüedad de dos años y hayan sido proclamados.

También podrán ser candidatos los colegiados que procediendo de otro colegio, se hayan incorporado al Colegio mediante resolución de la Junta de Gobierno del Colegio, conservando la antigüedad y modalidad colegial del colegio de procedencia.

Respecte als emèrits, hauran d'estar en el registre que a este efecte establisca el Col·legi.

Article 42. Votacions

La votació serà personal i secreta per mitjà de papereta, llevat que només existisca un candidat proclamat per a l'elecció del càrrec, i en este cas resultarà elegit sense necessitat d'esta.

El vot podrà emetre's per correu certificat i se'n garantirà l'autenticitat i el secret.

En tot allò no previst en estos estatuts sobre este particular, caldrà ajustar-se al que regule la Llei Orgànica del Règim Electoral vigent i la resta de normes complementàries.

Article 43. Convocatòria d'eleccions i proclamació de candidats

La convocatòria la farà el vicepresident en cas d'elecció únicament del president, i en els altres casos la farà la Junta de Govern, amb una antelació mínima de trenta dies naturals.

Les candidatures hauran de presentar-se com a mínim amb 15 dies naturals d'antelació a la realització de les eleccions. Podran ser conjunts o individuals i hauran de ser suscrites només pels candidats. Contindran el compromís de prestar jurament o promesa i obediència a l'ordenament jurídic professional i als estatuts.

La proclamació de candidats la farà la Junta de Govern dins dels dos dies hàbils següents a l'acabament del termini per a presentar candidatures. Les impugnacions que es produïsquen hauran d'interposar-se en el termini de dos dies hàbils des de la notificació de l'acord i les resoldrà la Junta de Govern abans que tinga lloc la votació.

Article 44. Mesa electoral i campanya electoral

La mesa de la Junta General, ordinària o extraordinària, en què tinga lloc la votació realitzarà les funcions de mesa electoral. La mesa estarà composta per tres col·legiats designats per sorteig en sessió pública de la Junta de Govern entre els col·legiats amb més de dos anys de col·legiació que no tinguen complits 66 anys en el dia de l'elecció; el de més edat presidirà la mesa i el més jove actuarà de secretari; de la mateixa manera i en el mateix acte es designaran els suplents necessaris.

Si els col·legiats excusen la seua participació en la forma designada en el paràgraf precedent, les vacants en la mesa electoral seran cobertes amb membres de la Junta de Govern ixent que no es presenten a l'elecció.

Quan el nombre de candidats proclamats resulte igual o inferior al dels vocals de la Junta que s'ha d'elegir, la proclamació equivaldrà a l'elecció i esta, per tant, no haurà d'efectuar-se. Igual ocurrirà quan només es presente una persona al càrrec de president.

Els candidats proclamats podran efectuar, al seu càrrec, les activitats de campanya electoral ajustades a l'ordenament jurídic. No podran utilitzar-se a este efecte locals ni altres mitjans materials o personals del Col·legi, excepte el dret al fet que se'ls facilite una còpia del cens electoral amb salvaguarda de la normativa sobre protecció de dades personals, així com sobres i paperetes per a l'elecció. Si el candidat vol remetre una única comunicació massiva al cens electoral, podrà entregar-ne el contingut al Col·legi, el qual la enviarà, i el cost d'esta anirà a càrrec del candidat si és per correu ordinari, i serà sense cost si és per correu electrònic, per a evitar l'entrega de domicilis o correus electrònics als candidats en prevenció de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.

Cada candidatura conjunta o cada candidat individual podrà designar un altre col·legiat que actue com a interventor en la mesa.

Article 45. Exercici del vot i escrutini

1. L'horari de votació serà el dia designat per la Junta de Govern i en l'horari, així mateix, acordat en la Junta de Govern, en un sol dia, i tenint en compte donar el màxim possible per a facilitar l'exercici del dret de vot dels col·legiats.

2. La votació es realitzarà en dos urnes separades, en una votaran els col·legiats exercents seguen per compte propi o d'empresa i, en una altra, els no-exercents i emèrits. Els electors presentaran a qui presidisca la mesa la seua papereta de vot introduïda en un sobre oficial, i este la introduirà en l'urna corresponent i s'anotà en la llista del cens. Vota-

Respecto a los eméritos, deberán estar en el registro que al efecto establezca el Colegio.

Artículo 42. Votaciones

La votación será personal y secreta mediante papeleta, salvo que solo exista un candidato proclamado para la elección del cargo, en cuyo caso resultará elegido sin necesidad de la misma.

El voto podrá emitirse por correo certificado garantizándose la autenticidad y el secreto.

En lo no previsto en estos estatutos sobre este particular, se estará a lo que regule la Ley Orgánica del Régimen electoral vigente y demás normas complementarias.

Artículo 43. Convocatoria de elecciones y proclamación de candidatos

La convocatoria se hará por el vicepresidente en caso de elección únicamente del presidente, y en los demás casos por la Junta de Gobierno, con una antelación mínima de 30 días naturales.

Las candidaturas habrán de presentarse como mínimo con 15 días naturales de antelación a la celebración de las elecciones. Podrán ser conjuntas o individuales y habrán de suscribirse solo por los candidatos. Contendrán el compromiso de prestar juramento o promesa y obediencia al ordenamiento jurídico profesional y los estatutos.

La proclamación de candidatos se hará por la Junta de Gobierno dentro de los dos días hábiles siguientes a la finalización del plazo para presentar candidaturas. Las impugnaciones que se produzcan deberán interponerse en el plazo de dos días hábiles desde la notificación del acuerdo y serán resueltas por la Junta de Gobierno antes de la celebración de la votación.

Artículo 44. Mesa electoral y campaña electoral

La mesa de la Junta General, ordinaria o extraordinaria en que se celebre la votación, realizará las funciones de mesa electoral. La mesa estará compuesta por tres colegiados designados por sorteo en sesión pública de la Junta de Gobierno entre los colegiados con más de dos años de colegiación que no tengan cumplidos 66 años en el día de la elección; el de más edad presidirá la mesa y el más joven actuará de secretario; en la misma forma y acto designarán a los suplentes necesarios.

Si excusaran su participación los colegiados en la forma designada en el párrafo precedente, las vacantes en la mesa electoral serán cubiertas con miembros de la Junta de Gobierno saliente que no se presenten a elección.

Cuando el número de candidatos proclamados resulte igual o inferior al de los vocales de la Junta a elegir, la proclamación equivaldrá a la elección y esta por tanto no habrá de efectuarse. Igual ocurrirá cuando solo se presente una persona al cargo de presidente.

Los candidatos proclamados podrán efectuar a su costa las actividades de campaña electoral ajustadas al ordenamiento jurídico. No podrán utilizarse al efecto locales ni otros medios materiales o personales del Colegio, excepto el derecho a que se les facilite una copia del censo electoral con salvaguarda de la normativa sobre protección de datos personales, así como sobres y papeletas para la elección. Si el candidato quiere remitir una única comunicación masiva al censo electoral, podrá entregar el contenido al Colegio quien enviará la misma, con cargo de su coste al candidato si fuera por correo ordinario, y sin coste si fuera por correo electrónico, para evitar la entrega de domicilios o correos electrónicos a los candidatos en prevención de la normativa sobre protección de datos de carácter personal.

Cada candidatura conjunta o cada candidato individual podrá designar a otro colegiado que actúe como interventor en la mesa.

Artículo 45. Ejercicio del voto y escrutinio

1. El horario de votación será el día designado por la Junta de Gobierno y en el horario asimismo acordado en la Junta de Gobierno, en un solo día, y teniendo en cuenta dar el máximo posible para facilitar el ejercicio del derecho de voto por los colegiados.

2. La votación se realizará en dos urnas separadas, en una votarán los colegiados ejercientes sean por cuenta propia o de empresa, y en otra los no ejercientes y eméritos. Los electores presentarán a quien presida la mesa su papeleta de voto introducidas en sobre oficial, y este la introducirá en la urna correspondiente anotándose en la lista del censo.

ran, en últim lloc, els interventors i els membres de la mesa. Finalment, s'introduiran els vots rebuts per correu que complisquen els requisits estatutaris.

3. Seran únicament vàlides les paperetes i els sobres oficials entregats pel Col·legi als candidats i electors, els quals les tindran a la seua disposició en la seua col·legial, abans i durant la votació.

4. L'escrutini realitzat per la mesa electoral serà públic i el secretari autoritzarà la corresponent acta que subscriuran els interventors i els altres membres de la mesa. S'inclouran les reclamacions que s'hi presenten que seran imprescindibles per a ulteriors recursos. Només es conservaran aquelles paperetes que hagen sigut objecte d'impugnació.

5. Contra els acords de la Junta de Govern i la mesa electoral relatius a les eleccions es poden interposar, sense caràcter suspensius, els recursos previstos en estos estatuts.

6. El vot per correu:

1. El vot per correu podrà realitzar-se sol·licitant, amb cinc dies d'antelació mínim, l'imprès corresponent en la Secretaria del Col·legi, la qual verificarà l'autenticitat del sol·licitant i la seua condició d'elector, i en la remissió d'este haurà de quedar identificat el votant d'acord amb les normes de caràcter intern en matèria electoral que establisca el Col·legi i, en absència d'estes, de forma clara en el sobre i en la inclusió de l'imprès per a esta modalitat entregat prèviament.

2. La Junta de Govern podrà adoptar les mesures necessàries per al vot electrònic per correu electrònic o via telemàtica, en qualsevol cas amb un certificat emés per l'entitat certificadora que done fe del contingut i del remitent, i a una adreça electrònica especial habilitada amb esta finalitat, que serà oberta i verificat el contingut a la finalització de l'escrutini de les paperetes igual que els sobres rebuts per correu ordinari.

Article 46. Constitució de la Junta de Govern electa

1. En el termini de cinc dies des de la constitució de la Junta de Govern es comunicarà al Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials i al Consell General de Col·legis de Graduats Socials d'Espanya, i a través d'estos a l'Administració pública de caràcter autonòmic i nacional que tinguen assignades les competències sobre col·legis professionals, la seua composició i el compliment dels requisits legals.

De la mateixa manera es procedirà quan existisquen modificacions en la composició de la Junta de Govern.

2. Els elegits com a president i la resta de membres de la Junta de Govern, abans de prendre possessió dels seus càrrecs, hauran de prestar jurament o promesa d'acord amb el que s'establix estatutàriament, així com obediència a l'ordenament jurídic professional.

3. El president prendrà possessió davant de la mesa electoral en l'acte de ser elegit, i els altres membres en la primera Junta de Govern.

CAPÍTOL TERCER

Dels càrrecs i del funcionament de la Junta de Govern

Article 47. El president

1. El president tindrà la representació oficial del Col·legi, tant en juí com fora d'este i podrà apoderar professionals per a la representació i la defensa del Col·legi amb les facultats pròpies d'estos poders, i en les relacions amb els poders públics i autoritats; serà l'executor dels acords del Col·legi; convocarà i presidirà les sessions de les juntes generals i serà en estes qui redacte l'orde del dia, de les juntes de govern, en les quals, així mateix, fixarà l'orde del dia, així com de les comissions de treball a què assistisca; coordinarà la labor dels distints òrgans col·legials, els presidirà quan assistisca i resoldrà els empats amb el vot de qualitat si este subsistix durant dos votacions successives. Estes facultats les podrà delegar puntualment a favor de qualsevol membre de la Junta de Govern que el represente.

2. El president assumirà totes les funcions del Col·legi en els casos d'urgència que així ho requerisquen, i podrà adoptar les decisions, les resolucions i les mesures que considere i sota la seua responsabilitat i a reserva de sotmetre-les al coneixement i convalidació de la Junta de Govern.

Votarán en último lugar los interventores y los miembros de la mesa. Por fin se introducirán los votos recibidos por correo que cumplan los requisitos estatutarios.

3. Serán únicamente válidas las papeletas y sobres oficiales entregados por el Colegio a los candidatos y electores, quienes tendrán las mismas a su disposición en la sede colegial, antes y durante la votación.

4. El escrutinio realizado por la mesa electoral será público autorizando el Secretario la correspondiente acta que suscribirán los interventores y los demás miembros de la mesa. Se incluirán las reclamaciones a las que hubiere lugar que serán imprescindibles para ulteriores recursos. Sólo se conservarán aquellas papeletas que hubieran sido objeto de impugnación.

5. Contra los acuerdos de la Junta de Gobierno y mesa electoral relativos a las elecciones, podrá interponerse sin carácter suspensivos, los recursos previstos en los presentes estatutos.

6. El voto por correo:

1. El voto por correo podrá realizarse solicitando, con cinco días de antelación mínima, el impreso correspondiente en la Secretaría del Colegio, quien verificará la autenticidad del solicitante y su condición de elector, y en la remisión del mismo deberá quedar identificado el votante de acuerdo con las normas de carácter interno en materia electoral que establezca el Colegio y, en ausencia de estas, de forma clara en el sobre y en la inclusión del impreso para esta modalidad entregado previamente.

2. La Junta de Gobierno podrá adoptar las medidas necesarias para el voto electrónico por correo electrónico o vía telemática, en cualquier caso, con certificado emitido por entidad certificadora que dé fe del contenido y del remitente, y a una dirección electrónica especial habilitada a tal fin, que será abierta y verificado el contenido el término del escrutinio de las papeletas al igual que los sobres recibidos por correo ordinario.

Artículo 46. Constitución de la Junta de Gobierno electa

1. En el plazo de cinco días desde la constitución de la Junta de Gobierno, se comunicará al Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales y al Consejo General de Colegios de Graduados Sociales de España, y, a través de estos, a la Administración pública de carácter autonómico y nacional que tengan asignadas las competencias sobre Colegios profesionales, informando de su composición y cumplimiento de los requisitos legales.

De la misma forma se procederá cuando existan modificaciones en la composición de la Junta de Gobierno.

2. Los elegidos como presidente y demás miembros de la Junta de Gobierno antes de tomar posesión de sus cargos deberán prestar juramento o promesa de acuerdo con lo establecido estatutariamente, así como obediencia al ordenamiento jurídico profesional.

3. El presidente tomará posesión ante la mesa electoral en el acto de ser elegido, y los demás miembros en la primera Junta de Gobierno.

CAPÍTULO TERCERO

De los cargos y del funcionamiento de la Junta de Gobierno

Artículo 47. El presidente

1. El presidente ostentará la representación oficial del Colegio, tanto en juicio como fuera de él pudiendo apoderar a profesionales para la representación y defensa del Colegio con las facultades propias de estos poderes, y en las relaciones con los poderes públicos y autoridades; será el executor de los acuerdos del Colegio; convocará y presidirá las sesiones de las juntas generales y será en las mismas quien redacte el orden del día, de las juntas de gobierno, en las que asimismo fijará el orden del día, así como de las comisiones de trabajo a las que asista; coordinará la labor de los distintos órganos colegiales, presidiendo todos ellos cuando asista y resolverá los empates con su voto de calidad si aquellos subsistieran durante dos votaciones sucesivas. Estas facultades podrán ser delegadas puntualmente por el mismo a favor de cualquier miembro de la Junta de Gobierno que le represente.

2. El presidente asumirá todas las funciones del Colegio en los casos de urgencia que así lo requieran pudiendo adoptar las decisiones, resoluciones y medidas que considere y bajo su responsabilidad y a reserva de someterlas al conocimiento y convalidación de la Junta de Gobierno.

3. El president serà qui ordene els cobraments i els pagaments, i firmarà la documentació col·legial i autoritzarà, amb el seu vistiplau, els certificats expedits pel secretari i les actes de la Junta General i la de Govern. L'ordenació de cobrament i de pagaments podrà delegar-les en el tesorero i, en este cas, el president les autoritzarà amb el seu vistiplau.

Serà l'encarregat, així mateix, de firmar la documentació bancària necessària per a l'obertura i la cancel·lació de comptes i depòsits, firmar xecs o talons.

4. Incumbix al president fomentar i mantindre entre tots els col·legiats la relació de camaraderia i la tutela dels drets de la professió, del Col·legi i dels seus integrants.

5. Serà l'encarregat, també, d'autoritzar les altes col·legials, legítimament amb la seua firma els llibres de comptabilitat, facultat esta última que podrà delegar en el tesorero, i qualsevol altra de naturalesa oficial.

6. Tindrà vot de qualitat en els empats en les votacions en general.

Article 48. El vicepresident o vicepresidents

El vicepresident o, si és el cas, els vicepresidents, per orde, substituiran el president en cas de vacant, absència o malaltia i en totes aquelles comissions que els encarregue el president amb caràcter permanent o ocasional.

Article 49. El secretari

1. Correspon al secretari redactar les actes, la correspondència i les comunicacions oficials, dirigir els treballs administratius del Col·legi, que podrà delegar parcialment en la figura del gerent, i portar l'arxiu i la custòdia de la seua documentació.

2. El secretari tindrà també a càrrec seu l'expedició de certificats amb el vistiplau del president, la legalització de firmes de col·legiats i la redacció de la memòria anual del Col·legi.

3. Correspondrà al secretari el control directe i immediat de tots els servicis col·legials i de les persones afectes a la plantilla d'estos.

4. Per acord de la Junta General, es podrà contractar un gerent professional en la matèria que podrà ser col·legiat o no col·legiat. El nomenament i la remoció del seu càrrec correspon a la Junta de Govern, i tindrà les funcions pròpies de la gestió administrativa sense detriment de les funcions estatutàries dels càrrecs electius, i podran ser delegades en este, en casos concrets, algunes funcions de membres de la Junta de Govern que faciliten la gestió administrativa, com ara firmes de correspondència, informes, certificats ordinaris de col·legiació i semblants, o la representació en algun acte o comissió que per la seua qualitat professional siga d'interés la seua presència.

5. El secretari donarà fe de la presa de possessió de tots els membres de la Junta de Govern.

Article 50. El tesorero

1. El tesorero materialitzarà la recaptació i la custòdia dels fons del Col·legi, donarà a estos la inversió que corresponga segons els acords de la Junta de Govern, portarà l'inventari dels béns del Col·legi dels quals serà administrador i ingressarà i retirarà fons dels comptes bancaris conjuntament amb el president.

2. Redactarà i sotmetrà a l'aprovació de la Junta General els balanços, els comptes i els pressupostos, i tindrà cura del control d'estos.

Per delegació del president, podrà firmar i amb esta autoritzar els llibres comptables oficials i en general qualsevol documentació de caràcter comptable pròpia del Col·legi davant dels organismes que corresponguen.

3. Presentar informes periòdics a la Junta de Govern sobre l'impagament de quotes col·legials i derrames amb la proposta de les accions oportunes per a la seua recuperació.

4. En la seua absència o per vacante, el substituirà el secretari de forma ordinària, llevat que la Junta de Govern designe un altre vocal d'esta per a esta eventualitat.

Article 51. Funcionament de la Junta de Govern

1. La Junta de Govern es reunirà almenys una vegada al mes, amb l'excepció, si és el cas, del mes vacacional, i en tot cas sempre que la convoque el president o ho sol·licite una quarta part dels seus components.

3. El presidente será el ordenador de los cobros y de los pagos, firmando la documentación colegial y autorizando, con su visto bueno, las certificaciones expedidas por el secretario y las actas de la Junta General y la de Gobierno. La ordenación de cobro y de pagos podrá delegarlas en el tesorero, en cuyo caso el presidente las autorizará con su visto bueno.

Será en el encargado asimismo de firmar la documentación bancaria necesaria para la apertura y cancelación de cuentas y depósitos, firmar cheques o talones.

4. Incumbe al presidente fomentar y mantener entre todos los colegiados la relación de compañerismo y la tutela de los derechos de la profesión, del Colegio y de sus integrantes.

5. Será el encargado también de autorizar las altas colegiales, legítimamente con su firma los libros de contabilidad, facultad esta última que podrá delegar en el tesorero, y cualquier otro de naturaleza oficial.

6. Tendrá voto de calidad en los empates en las votaciones en general.

Artículo 48. El vicepresidente o vicepresidentes

El vicepresidente o en su caso vicepresidentes por su orden sustituirán al presidente en caso de vacante, ausencia o enfermedad y en todas aquellas comisiones que les encomiende el presidente con carácter permanente u ocasional.

Artículo 49. El secretario

1. Corresponde al secretario redactar las actas, correspondencia y comunicaciones oficiales, dirigir los trabajos administrativos del Colegio que podrá delegar parcialmente en la figura del gerente y llevar el archivo y custodia de su documentación.

2. El secretario tendrá también a su cargo la expedición de certificaciones con el visto bueno del presidente, legalización de firmas de colegiados y la redacción de la memoria anual del Colegio.

3. El control directo e inmediato de todos los servicios colegiales y de las personas afectas a la plantilla de los mismos corresponderá al secretario.

4. Por acuerdo de la Junta General se podrá contratar un gerente profesional en la materia pudiendo ser colegiado o no colegiado. El nombramiento y remoción de su cargo corresponde a la Junta de Gobierno, y tendrá las funciones propias de la gestión administrativa sin menoscabo de las funciones estatutarias de los cargos electivos, y podrán ser delegadas en el mismo, en casos concretos, algunas funciones de miembros de Junta de Gobierno que faciliten la gestión administrativa, como firmas de correspondencia, informes, certificaciones ordinarias de colegiación y similares, o la representación en algún acto o comisión que por su cualidad profesional sea de interés su presencia.

5. El secretario dará fe de la toma de posesión de todos los miembros de la Junta de Gobierno.

Artículo 50. El tesorero

1. El tesorero materializará la recaudación y custodia de los fondos del Colegio, dará a los mismos la inversión que corresponda según los acuerdos de la Junta de Gobierno, llevará el inventario de los bienes del Colegio de los que será administrador e ingresará y retirará fondos de las cuentas bancarias conjuntamente con el presidente.

2. Redactará y someterá a aprobación de la Junta General los balances, cuentas y presupuestos, y se cuidará del control de los mismos.

Por delegación del presidente, podrá firmar y con ella autorizar los libros contables oficiales y en general cualquier documentación de carácter contable propia del Colegio ante los organismos que correspondan.

3. Presentar informes periódicos a la Junta de Gobierno sobre impago de cuotas colegiales y derramas con la propuesta de las acciones oportunas para su recuperación.

4. En su ausencia o por vacante, le sustituirá el secretario de forma ordinaria, salvo que la Junta de Gobierno designe a otro vocal de la misma para esta eventualidad.

Artículo 51. Funcionamiento de la Junta de Gobierno

1. La Junta de Gobierno se reunirá al menos una vez al mes, con la excepción en su caso del mes vacacional, y en todo caso siempre que la convoque el presidente o lo solicite una cuarta parte de sus componentes.

2. La convocatòria l'acordarà el president i inclourà l'orde del dia, sense perjudi de tractar-se aquells assumptes que ell considere urgents, si bé, en estos casos, no s'hi podran adoptar acords.

3. La Junta quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria si concorren la majoria dels seus components, i en segona convocatòria si assistixen el president, el secretari i tres vocals.

4. L'assistència a la Junta és obligatòria per a tots els membres d'esta, i serà causa de cessament i consegüent substitució, d'acord amb el procés reglamentari, la inassistència sense causa justificada a tres sessions consecutives o cinc alternes en el termini d'un any.

Article 52. Delegacions

1. La Junta de Govern pot establir delegacions en l'àmbit de la seua competència, en les poblacions més importants de la província, amb un acord motivat.

2. Per a l'elecció del delegat es comptarà amb els graduats socials de la comarca concreta de la població, i de les pròximes que siguen adscrites a estos efectes, i es durà a terme per mitjà de votació que la mateixa Junta per a facilitar la participació decidirà la forma que garantisca el dret de vot, bé en la mateixa població, en la seu social del Col·legi o per mitjà de correu siga certificat o electrònic amb garantia de constància de la voluntat del col·legiat votant. Si no s'establix, caldrà ajustar-se al que es disposa per a l'elecció amb caràcter general de Junta de Govern previst en estos estatuts.

3. El càrrec de delegat serà per quatre anys, amb possibilitat de reelecció sense límit.

4. Les normes internes i els reglaments de la delegació serà aprovada per la Junta de Govern.

5. Correspon als delegats la representació del Col·legi en l'àmbit de la seua demarcació en els actes i les actuacions d'interès que siguen procedents, i sempre que no la tinga personalment el president o qualsevol membre per delegació d'este de la Junta de Govern.

El delegat estarà present en els actes de caràcter oficial corporatiu en els quals haja d'estar el Col·legi en la seua demarcació, i tindrà cura d'informar la Junta de Govern de les necessitats, aspiracions i problemes professionals i corporatius dels col·legiats de la seua zona, davant dels quals i en les reunions internes que acorde el delegat, traslladarà la vida col·legial d'interès.

CAPÍTOL QUART *Junta General*

Article 53. La Junta General

La Junta General és l'òrgan suprem de decisió col·legial. Podran ser ordinàries i extraordinàries, i la integraran tots els graduats socials col·legiats que es troben en el ple gaudi dels seus drets.

Article 54. Orde del dia

La Junta General Ordinària tindrà lloc dins del primer semestre de cada any per a tractar els assumptes següents:

1r. Lectura i aprovació, si és el cas, de l'acta de la junta anterior, que llegirà el secretari.

2n. Exposició i examen de la memòria anual.

3r. Examen i aprovació del balanç i del pressupost per a l'exercici, que exposarà el tesorero.

4t. Exposició, pel president, de l'actuació i desenvolupament del Col·legi durant l'any anterior i l'estat de les gestions realitzades en defensa dels interessos col·legials.

5t. Proposicions de la Junta de Govern.

6t. Proposicions i precís i preguntes dels col·legiats.

7m. Elecció de càrrecs vacants quan siga procedent, llevat que la Junta de Govern haguera convocat per a això una junta extraordinària.

8u. Qualsevol altres assumptes que no hagen de ser sotmesos a la Junta General Extraordinària.

Article 55. Admissió de proposicions

1. Les proposicions dels col·legiats davant de la Junta General ordinària hauran de ser entregades a la Junta de Govern perquè les examine i forme criteri i acorde si les peticions són concordes amb les finalitats del Col·legi, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils (sense comptar els dissabtes, diumenges i festius per al còmput) respecte a la data en

2. La convocatoria la acordarà el presidente e inclourà el orden del día, sin perjuicio de tratarse aquellos asuntos que él considere urgente, si bien en estos casos no podrán adoptarse acuerdos sobre los mismos.

3. La Junta quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria si concorren la majoria de sus componentes, y en segunda convocatoria si asisten el presidente, el secretario y tres vocales.

4. La asistencia a la Junta es obligatoria para todos los miembros de la misma, siendo causa de cese y consiguiente sustitución de acuerdo con el proceso reglamentario, la inasistencia sin causa justificada a tres sesiones consecutivas o cinco alternas en el plazo de un año.

Artículo 52. Delegaciones

1. La Junta de Gobierno puede establecer delegaciones en el ámbito de su competencia, en las poblaciones más importantes de la provincia con acuerdo motivado.

2. Para la elección del delegado, se contará con los graduados sociales de la comarca concreta de la población, y de las cercanas que sean adscritas a estos efectos, y se llevará a cabo mediante votación que la misma Junta para facilitar la participación decidirá la forma que garantice el derecho de voto, bien en la misma población, en la sede social del Colegio, o mediante correo sea certificado o electrónico con garantía de constancia de la voluntad del colegiado votante. Si no se estableciera, se estará a lo dispuesto para la elección con carácter general de Junta de Gobierno previsto en los presentes estatutos.

3. El cargo de delegado será por cuatro años, con posibilidad de reelección sin límite.

4. Las normas internas y reglamentos de la delegación será aprobada por la Junta de Gobierno.

5. Corresponde a los delegados la representación del Colegio en el ámbito de su demarcación en los actos y actuaciones de interés que procedan, y siempre que no la ostente personalmente el presidente o cualquier miembro por delegación de este de la Junta de Gobierno.

Estará presente el delegado en los actos de carácter oficial corporativo en los que deba estar el Colegio en su demarcación, y se cuidará de informar a la Junta de Gobierno de las necesidades, aspiraciones y problemas profesionales y corporativos de los colegiados de su zona, frente a quienes y en las reuniones internas que acuerde el delegado, dará traslado de la vida colegial de interés.

CAPITULO CUARTO *Junta General*

Artículo 53. La Junta General

La Junta General es el órgano Supremo de decisión colegial. Podrán ser ordinarias y extraordinarias, y la integrarán todos los graduados sociales colegiados que se hallen en el pleno disfrute de sus derechos.

Artículo 54. Orden del día

La Junta General Ordinaria se celebrará dentro del primer semestre de cada año para tratar los asuntos siguientes:

1.º Lectura y aprobación en su caso del acta de la junta anterior, que leerá el secretario.

2.º Exposición y examen de la memoria anual.

3.º Examen y aprobación del balance y del presupuesto para el ejercicio, que expondrá el tesorero.

4.º Exposición, por el presidente, de la actuación y desenvolvimiento del Colegio durante el año anterior y el estado de las gestiones realizadas en defensa de los intereses colegiales.

5.º Proposiciones de la Junta de Gobierno.

6.º Proposiciones, y ruegos y preguntas de los colegiados.

7.º Elección de cargos vacantes cuando procediese, salvo que la Junta de Gobierno hubiese convocado para ello junta extraordinaria.

8.º Cualesquiera otros asuntos que no deban ser sometidos a la Junta General extraordinaria.

Artículo 55. Admisión de proposiciones

1. Las proposiciones de los colegiados ante la Junta General ordinaria, deberán ser entregadas a la Junta de Gobierno para que la examine y forme criterio y acuerde si la petición es conforme con los fines del Colegio, con antelación mínima de cinco días hábiles (no contando pues sábados, domingos y festivos para su cómputo) respecto a la fecha en

què haja de tindre lloc la reunió, i haurà de portar com a mínim la firma de deu col·legiats, dels quals set seran exercents.

La Junta General acordarà, després de la seua lectura, si és procedent o no discutir les proposicions així formulades.

2. Dels requisits anteriors s'exceptuen les proposicions incidentals i d'orde que es presenten durant la realització de la Junta per un o més assistents, sobre la procedència de les quals resoldrà qui la presidisca, i que mai podran referir-se a assumptes que hagen de ser sotmesos a la consideració de la Junta General i que no es troben expressament continguts en l'orde del dia.

Article 56. Requisit de convocatòria

1. Les convocatòries a la Junta General es realitzaran per mitjans que garantisquen la seua difusió a la generalitat de col·legiats i poden ser per correu electrònic o per correu ordinari remès als col·legiats amb l'orde del dia, així com, si és possible, la inclusió en el web col·legial per a general coneixement.

2. La convocatòria haurà de cursar-se almenys amb huit dies hàbils d'antelació a la realització d'esta. En cas d'urgència, segons el parer de la Junta de Govern o del president, podrà reduir-se el termini a cinc dies hàbils.

Article 57. Convocatòria de les juntes extraordinàries

1. Les juntes generals extraordinàries es convocaran a iniciativa de la Junta de Govern o bé a sol·licitud escrita d'un terç dels col·legiats, en la qual expressaran la causa i la justificació de la convocatòria en un escrit dirigit a la Junta de Govern i puntualitzant els aspectes concrets que han de tractar-se.

2. La Junta de Govern només podrà denegar la convocatòria quan la petició que complisca els requisits expressats siga contrària a la llei o aliena a les finalitats col·legials. En qualsevol altre cas iniciarà el debat el primer firmant de la petició.

3. La Junta General haurà de tindre lloc en el termini de 30 dies naturals computats des de l'acord de la Junta de Govern.

Article 58. Règim general dels debats

1. Les juntes generals ordinàries i extraordinàries tindran lloc sempre el dia i l'hora assenyalats, bé siga en primera convocatòria, si assisteixen com a mínim la mitat més un dels col·legiats, o en segona, 30 minuts després, siga quin siga el nombre d'assistents.

2. El president dirigirà els debats, podrà concedir o suspendre en l'ús de la paraula i cridarà a l'orde els col·legiats que s'excedisquen en l'extensió o l'abast de les seues discussions, que no se cenyisquen a la matèria discutida o que falten al respecte a l'autoritat, a algun company, a la Junta o a l'Assemblea, i pot expulsar del local la persona a la qual ha cridat a l'orde dos vegades i l'ha desobeït.

3. Com a regla general, en els temes que siguen objecte de debat, només es permetran com a màxim dos torns a favor i dos en contra, excepte en els assumptes d'excepcional interès a criteri del president.

4. Les juntes no es consideraran acabades mentre no s'hagen discutit tots els punts de l'orde del dia i haja recaigut un acord sobre estos. No obstant això, excepte en casos d'elecció per a càrrecs de la Junta de Govern, les persones que les presidixen podran suspendre-les quan les sessions es prolonguen més de quatre hores, i continuar el mateix dia o el següent hàbil.

Article 59. Votacions

1. Les votacions realitzades en les juntes generals seran de tres classes: ordinària, nominal i per papereta. S'entendrà que hi ha unanimitat en una votació quan en preguntar el president si s'aprova l'assumpte sotmés a debat cap col·legiat manifeste el contrari. En tot cas, el president podrà proposar que se faça una votació.

2. La votació ordinària es verificarà alçant el braç primer els que aproven la qüestió que es debat i després els que la desaproven, i s'efectuarà sempre que ho demane un col·legiat.

3. La votació nominal es realitzarà dient cada col·legiat assistent els seus dos cognoms seguits de la paraula si o no, i tindrà lloc quan ho sol·liciten almenys cinc col·legiats.

4. La votació per papereta tindrà lloc quan afecte qüestions personals d'un o més col·legiats, quan la demane la tercera part dels assistents o la propose el president. Les votacions per al nomenament de càrrecs vacants de la Junta de Govern seran sempre per papereta, i no

que deba celebrar-se la reunió, deberá llevar como mínimo la firma de diez colegiados, de los que siete serán ejercientes.

La Junta General acordará después de su lectura si procede o no discutir las proposiciones así formuladas.

2. De los requisitos anteriores se exceptúan las proposiciones incidentales y de orden que se presenten durante la celebración de la Junta por uno o varios asistentes, sobre cuya procedencia resolverá quien la presida, y que nunca podrán referirse a asuntos que deban ser sometidos a la consideración de la Junta General y que no se hallen expresamente contenidos en el orden del día.

Artículo 56. Requisito de convocatoria

1. Las convocatorias a Junta General se realizará por medios que garanticen su difusión a la generalidad de colegiados pudiendo ser por correo electrónico o por correo ordinario remitido a los colegiados con el orden del día, así como si fuera posible su inclusión en la web colegial para general conocimiento.

2. La convocatoria deberá cursarse por lo menos con ocho días hábiles de antelación a la celebración de la misma. En caso de urgencia, a juicio de la Junta de Gobierno o del presidente podrá reducirse el plazo a cinco días hábiles.

Artículo 57. Convocatoria de las juntas extraordinarias

1. Se convocarán las juntas generales extraordinarias a iniciativa de la Junta de Gobierno o bien a solicitud escrita de un tercio de los colegiados, en la que expresarán la causa y justificación de la convocatoria en escrito dirigido a la Junta de Gobierno y puntualizando los aspectos concretos que deban de tratarse.

2. La Junta de Gobierno solo podrá denegar la convocatoria cuando la petición que cumpla los requisitos expresados sea contraria a la ley o ajena a los fines colegiales. En otro caso iniciará el debate el primer firmante de la petición.

3. La Junta General deberá realizarse en el plazo de 30 días naturales computados desde el acuerdo de la Junta de Gobierno.

Artículo 58. Régimen general de los debates

1. Las juntas generales ordinarias y extraordinarias se celebrarán siempre el día y hora señalados, bien sea en primera convocatoria, de asistir como mínimo la mitad más uno de los colegiados, o en segunda, 30 minutos después cualquiera que sea el número de asistentes.

2. El presidente dirigirá los debates, podrá conceder o suspender en el uso de la palabra y llamará al orden a los colegiados que se excedieren en la extensión o alcance de sus discusiones, no ciñéndose a la materia discutida o faltaran al respeto a la autoridad, a algún compañero, a la Junta o a la Asamblea, pudiendo expulsar del local a quien, llamado al orden dos veces le desobedeciera.

3. Como regla general en los temas que sean objeto de debate solo se permitirán como máximo dos turnos a favor y dos en contra, salvo en los asuntos de excepcional interès a criterio del presidente.

4. Las Juntas no se darán por terminadas mientras no se hayan discutido y recaído acuerdo sobre todos los puntos del orden del día. Sin embargo, salvo casos de elección para cargos de Junta de Gobierno, podrán suspenderse por quienes la presidan cuando las sesiones se prolongaren por más de cuatro horas, continuando el mismo día o siguiente hábil.

Artículo 59. Votaciones

1. Las votaciones realizadas en las juntas generales serán de tres clases: ordinaria, nominal y por papeleta. Se entenderá que existe unanimidad en una votación cuando al preguntar el presidente si se aprueba el asunto sometido a debate ningún colegiado manifeste lo contrario. En todo caso el presidente podrá proponer que se celebre votación.

2. La votación ordinaria se verificará levantando el brazo primero los que aprueben la cuestión que se debate y después los que la desaprueben, y se efectuará siempre que lo pida un colegiado.

3. La votación nominal se realizará diciendo cada colegiado asistente sus dos apellidos seguidos de la palabra si o no, y tendrá lugar cuando lo soliciten al menos cinco colegiados.

4. La votación por papeleta deberá celebrarse cuando afecte a cuestiones personales de uno o más colegiados, cuando la pida la tercera parte de los asistentes o la proponga el presidente. Las votaciones para el nombramiento de cargos vacantes de la Junta de Gobierno serán

seran vàlides les designacions fetes per aclamació excepte quan només existisca un candidat al càrrec sotmés a elecció i, en este cas i com a excepció, no serà necessària l'urna, i quedarà proclamat.

TÍTOL IV

CAPÍTOL PRIMER

Responsabilitat disciplinària

Article 60. Potestat sancionadora

1. La Junta de Govern del Col·legi podrà sancionar els membres del Col·legi pels actes o omissions en què incorreguen i que estimen constitutius d'infracció dels deures professionals o corporatius, o siguen contraris a l'honorabilitat i prestigi de la professió i el respecte degut als companys, a més del que s'establixen en estos estatuts.

2. No podrà ser imposada cap sanció sense la instrucció prèvia de l'expedient disciplinari, que se substanciarà d'acord amb el que disposen estos estatuts i, amb caràcter subsidiari, en el que preveu la normativa bàsica de l'Estat, legal i reglamentària, reguladora de l'exercici de la potestat sancionadora.

Article 61. Graduació de les faltes

Les faltes poden ser qualificades com a molt greus, greus o lleus.

Article 62. Són faltes molt greus:

a) La vulneració conscient i deliberada dels deures i les obligacions de la professió i, en particular, la que afecte de forma greu a la dignitat de la professió per l'incompliment de les regles que la governen d'acord amb el codi deontològic.

b) La comissió de delictes dolosos, en qualsevol grau de participació, com a conseqüència de l'exercici de la professió.

c) La infracció al règim d'incompatibilitats establert legalment.

d) L'atemptat contra la dignitat o l'honor dels membres del Consell General, dels consells de comunitats autònomes i de la Junta de Govern quan actuen en l'exercici de les seues funcions i contra els companys en l'exercici professional.

e) L'alteració maliciosa de les dades consignades en documents que expedisquen o atorguen.

f) Haver sigut condemnat per la realització d'actes de competència deslleial.

g) La participació activa en actuacions constitutives d'intrusisme professional, sempre que existisca condemna judicial ferma.

h) La vulneració dels interessos dels consumidors i els usuaris dels seus servicis professionals.

Article 63. Són faltes greus:

a) La demora, la negligència o la descurança reiterades en el compliment dels deures i obligacions professionals i corporatives que causen notori perjudi o crebant.

b) L'incompliment de les normes estatutàries o dels acords adoptats pels òrgans col·legials en l'àmbit de la seua competència.

c) El reiterat incompliment de l'obligació d'atendre les càrregues col·legials llevat que constituïska falta de més gravetat.

d) La falta del respecte degut a autoritats, clients o companys en l'exercici de la professió.

e) La inassistència injustificada a una citació del president del Consell o del col·legi corresponent quan això cause greu perjudi a la corporació.

Article 64. Són faltes lleus:

a) La demora o la negligència en l'exercici de les funcions professionals que tinguen encarregades, sempre que no ocasionen perjudi o crebant notori.

b) La falta de respecte als membres de Consell General, dels consells de comunitats autònomes i de la Junta de Govern en l'exercici de les seues funcions.

c) Els actes enumerats en l'article anterior quan no tinguen entitat suficient per a ser considerats com a greus.

siempre por papeleta, no siendo válidas las designaciones hechas por aclamación salvo cuando solo exista un candidato al cargo sometido a elección, en cuyo caso y como excepción no será necesaria la urna, quedando proclamado.

TITULO IV

CAPITULO PRIMERO

Responsabilidad disciplinaria

Artículo 60. Potestad sancionadora

1. La Junta de Gobierno del Colegio podrá sancionar a los miembros del Colegio por los actos u omisiones en que incurran y que estimen constitutivos de infracción de los deberes profesionales o corporativos, o sean contrarios a la honorabilidad y prestigio de la profesión y respeto debido a los compañeros, además de lo que se establecen en los presentes estatutos.

2. No podrá ser impuesta sanción alguna sin la instrucción previa del expediente disciplinario, que se sustanciará de acuerdo con lo dispuesto en los presentes estatutos, y con carácter subsidiario en lo previsto en la normativa básica del Estado, legal y reglamentaria, reguladora del ejercicio de la potestad sancionadora.

Artículo 61. Graduación de las faltas

Las faltas pueden ser calificadas como muy graves, graves o leves.

Artículo 62. Son faltas muy graves:

a) La vulneración consciente y deliberada de los deberes y obligaciones de la profesión y, en particular, la que afecte de forma grave a la dignidad de la profesión por el incumplimiento de las reglas que la gobiernan de acuerdo con el código deontológico.

b) La comisión de delitos dolosos, en cualquier grado de participación, como consecuencia del ejercicio de la profesión.

c) La infracción al régimen de incompatibilidades establecido legalmente.

d) El atentado contra la dignidad u honor de los miembros del Consejo General, de los consejos de comunidades autónomas, y de la Junta de Gobierno cuando actúen en el ejercicio de sus funciones y contra los compañeros en el ejercicio profesional.

e) La alteración maliciosa de los datos consignados en documentos que expidan u otorguen.

f) Haber sido condenado por la realización de actos de competencia desleal.

g) La participación activa en actuaciones constitutivas de intrusismo profesional, siempre que exista condena judicial firme.

h) La vulneración de los intereses de los consumidores y usuarios de sus servicios profesionales.

Artículo 63. Son faltas graves:

a) La demora, negligencia o descuidos reiterados en el cumplimiento de los deberes y obligaciones profesionales y corporativas que causen notorio perjuicio o quebranto.

b) El incumplimiento de las normas estatutarias o de los acuerdos adoptados por los órganos colegiales en el ámbito de su competencia.

c) El reiterado incumplimiento de la obligación de atender a las cargas colegiales salvo que constituya falta de mayor gravedad.

d) La falta del respeto debido a autoridades, clientes o compañeros en el ejercicio de la profesión.

e) La inasistencia injustificada a una citación del presidente del Consejo o del colegio correspondiente cuando ello cause grave perjuicio a la corporación.

Artículo 64. Son faltas leves:

a) La demora o negligencia en el desempeño de las funciones profesionales que tengan encomendadas, siempre que no ocasionen perjuicio o quebranto notorio.

b) La falta de respeto a los miembros de Consejo General, de los Consejos de Comunidades Autónomas y de la Junta de Gobierno en el ejercicio de sus funciones.

c) Los actos enumerados en el artículo anterior cuando no tuviesen entidad suficiente para ser considerados como graves.

Article 65. Sancions

Les sancions que poden imposar-se són:

1. Per faltes molt greus:

a) Suspensió de l'exercici de la professió per un termini superior a sis mesos sense excedir dos anys.

b) Suspensió dels drets col·legials per un termini superior a sis mesos sense excedir dos anys.

c) Expulsió del Col·legi.

d) En el cas d'impagament molt greu de quotes col·legials, la sanció entre el 20 i el 50 per cent de l'import degut i els interessos de demora fixats en l'interés legal més dos punts des de la data de meritació.

2. Per faltes greus:

a) Suspensió de l'exercici de la professió per un termini no superior a sis mesos.

b) Suspensió dels drets col·legials per un termini no superior a sis mesos.

c) En el cas d'impagament greu de quotes col·legials, la sanció entre el 10 i 20 per cent de l'import degut i els interessos de demora fixats en l'interés legal més dos punts des de la data de meritació.

3. Per faltes lleus:

a) Reprensió privada.

b) Advertència per escrit.

c) En el cas d'impagament lleu de quotes col·legials, la sanció entre el 5 i el 10 per cent de l'import degut i els interessos de demora fixats en l'interés legal més dos punts des de la data de meritació.

Les sancions greus i molt greus comportaran la inhabilitació per a l'exercici dels càrrecs de la Junta de Govern, llevat que el sancionat haguera sigut rehabilitat mitjançant una resolució de la mateixa Junta de Govern.

Article 66. Procediment

1. El procediment per a la imposició de sancions per faltes disciplinàries s'ajustarà al que preveu la legislació administrativa general relativa a l'exercici de la potestat sancionadora tal com estableixen estos estatuts.

2. És competent la Junta de Govern per a la incoació de l'expedient disciplinari i el nomenament de l'instructor i el secretari. Serà instructor un membre de la Junta, que exposarà el resultat de les gestions en esta.

El secretari podrà no ser membre de la Junta. Podrà ser un altre col·legiat siga exercent, no-exercent o emèrit, o la persona del gerent o assessor jurídic d'acord amb les característiques del procediment.

No obstant això, i amb caràcter previ a la incoació de l'expedient disciplinari, la Junta de Govern, en un tràmit d'informació reservada respecte a les denúncies que este òrgan haja de conèixer, podrà decidir finalment si s'incoa o no l'oportú i esmentat expedient disciplinari.

3. La imposició de sancions és d'exclusiva competència de la Junta de Govern corresponent, que adoptarà els acords per majoria de vots emesos secretament entre els membres presents en la sessió, exclouent-hi el membre de la Junta que haja realitzat la labor d'instructor i de secretari, si és el cas.

4. La sanció per falta molt greu serà adoptada de forma secreta i amb la conformitat de dos tercers parts dels assistents. El membre de Junta que injustificadament no concórrega en estos casos deixarà de pertànyer a l'òrgan rector del Col·legi.

Article 67. Causes d'abstenció i recusació

Seran causes d'abstenció i de recusació el parentiu fins al segon grau, l'interés personal o l'amistat o l'enemistat manifesta amb l'inculpat.

Tot col·legiat està obligat a informar la Junta de Govern de les causes de recusació que aprecie en qualsevol membre d'esta, i la Junta ha d'apreciar-la d'ofici quan tinga coneixement d'una causa d'abstenció o recusació.

Article 68. Competència en cas d'expedient contra un membre de la Junta

La competència per a dirigir el procediment disciplinari contra un membre de Junta de Govern correspon al Consell Valencià de Col·legis

Artículo 65. Sanciones

Las sanciones que pueden imponerse son:

1. Por faltas muy graves

a) Suspensión del ejercicio de la profesión por plazo superior a seis meses sin exceder de dos años.

b) Suspensión de los derechos colegiales por plazo superior a seis meses sin exceder de dos años.

c) Expulsión del Colegio.

d) En el caso de impago muy grave de cuotas colegiales, la sanción de entre el 20 y el 50 por ciento del importe adeudado y los intereses de demora fijados en el interés legal más dos puntos desde la fecha de devengo.

2. Por faltas graves

a) Suspensión del ejercicio de la profesión por plazo no superior a seis meses.

b) Suspensión de los derechos colegiales por plazo no superior a seis meses.

c) En el caso de impago grave de cuotas colegiales, la sanción de entre el 10 y 20 por ciento del importe adeudado y los intereses de demora fijados en el interés legal más dos puntos desde la fecha de devengo.

3. Por faltas leves

a) Reprensión privada.

b) Apercibimiento por escrito.

c) En el caso de impago leve de cuotas colegiales, la sanción de entre el 5 y el 10 por ciento del importe adeudado y los intereses de demora fijados en el interés legal más dos puntos desde la fecha de devengo.

Las sanciones graves y muy graves llevarán aparejadas la inhabilitación para el ejercicio de los cargos de la Junta de Gobierno, salvo que el sancionado hubiere sido rehabilitado mediante resolución de la misma Junta de Gobierno.

Artículo 66. Procedimiento

1. El procedimiento para la imposición de sanciones por faltas disciplinarias se ajustará a lo previsto en la legislación administrativa general relativa al ejercicio de la potestad sancionadora tal y como se establece en los presentes estatutos.

2. Es competente la Junta de Gobierno para la incoación del expediente disciplinario y el nombramiento del instructor y secretario, siendo instructor un miembro de la Junta, que expondrá el resultado de las gestiones en la misma.

El secretario podrá no ser miembro de la Junta, pudiendo otro colegiado sea ejerciente no ejerciente o emérito, o la persona del gerente o asesor jurídico de acuerdo con las características del procedimiento.

No obstante lo anterior, y con carácter previo a la incoación de expediente disciplinario alguno, la Junta de Gobierno en un trámite de información reservada respecto denuncias que el mismo órgano deba conocer, podrá decidir finalmente si se incoa o no el oportuno y citado expediente disciplinario.

3. La imposición de sanciones es de exclusiva competencia de la Junta de Gobierno correspondiente, que adoptará sus acuerdos por mayoría de votos emitidos secretamente entre los miembros presentes en la sesión, excluido el miembro de la Junta que haya realizado la labor de instructor y de secretario si fuera el caso.

4. La sanción por falta muy grave será adoptada de forma secreta y con la conformidad de dos tercers partes de los asistentes. El miembro de Junta que injustificadamente no concorra en estos casos dejará de pertenecer al órgano rector del Colegio.

Artículo 67. Causas de abstención y recusación

Serán causas de abstención y recusación el parentesco hasta el segundo grado, el interés personal o la amistad o enemistad manifesta con el inculpat.

Todo colegiado está obligado a poner en conocimiento de la Junta de Gobierno las causas de recusación que aprecie en cualquier miembro de la misma, debiendo la propia junta apreciarla de oficio cuando tenga conocimiento de causa de abstención o recusación.

Artículo 68. Competencia en caso de expediente contra miembro de Junta

La competencia para dirigir el procedimiento disciplinario contra un miembro de Junta de Gobierno, corresponde al Consejo Valenciano

de Graduats Socials i, si no n'hi ha, al Consell General de Col·legis de Graduats Socials d'Espanya.

Article 69. Proporcionalitat

En la imposició de sancions s'haurà de guardar la deguda proporció entre la gravetat del fet i la sanció aplicada, i serà considerada, en particular, la intencionalitat, la reiteració i la naturalesa dels perjudicats causats com a criteris de graduació.

Article 70. Execució

1. Les sancions s'executaran una vegada que siguen fermes en via administrativa.

2. Les sancions que impliquen la suspensió en l'exercici de la professió o expulsió tindran efectes en tota Espanya, i amb esta finalitat seran comunicades al Consell General perquè este les trasllade a la resta de col·legis els quals s'abstindran d'incorporar o habilitar el sancionat mentres estiga vigent la sanció.

Article 71. Extinció de la responsabilitat

1. S'extingix la responsabilitat per mort del col·legiat, prescripció de la falta i prescripció de la sanció.

2. La baixa en el Col·legi no extingix la responsabilitat, l'expedient haurà de concloure's i la sanció, si és el cas, imposada romandrà en suspens per a ser complida si el col·legiat causara novament alta en el Col·legi.

Article 72. Termini de prescripció de les faltes

1. Les faltes molt greus prescriuran al cap de tres anys, les greus als dos i les lleus als sis mesos.

2. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar-se el dia en què la infracció s'haja comés.

3. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement del col·legiat, del procediment sancionador, i es reprendrà novament el termini de prescripció si l'expedient sancionador estiguera paralytitzat durant dos mesos per causa no imputable al col·legiat inculpat.

Article 73. Termini de prescripció de les sancions

1. Les sancions per faltes molt greus prescriuran al cap de tres anys, les imposades per faltes greus als dos anys i les imposades per faltes lleus a l'any.

2. El termini començarà a comptar des de l'endemà a aquell en què adquirisca fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció.

3. Interromprà la prescripció la iniciació amb coneixement del col·legiat del procediment d'execució, i tornarà a transcórrer novament el termini si aquell està paralytitzat per més de sis mesos per causa no imputable al col·legiat sancionat.

4. El termini de prescripció de la sanció quan el col·legiat sancionat trenca el seu compliment, començarà a comptar-se des de la data del trencament.

Article 74. Anotació

1. Les correccions disciplinàries que imposen els jutjats o tribunals a un graduat social es faran constar en l'expedient personal d'este.

2. Així mateix es faran constar les sancions corporatives en l'expedient personal.

Article 75. Cancel·lació

1. L'anotació de sancions de repremsió privada i advertència escrita seran cancel·lades als sis mesos de la fermesa.

2. L'anotació de la sanció de suspensió podrà cancel·lar-se a instàncies de l'interessat, quan hagen transcorregut almenys de dos a quatre anys des de la fermesa de la sanció, segons es tracte de falta greu o molt greu.

3. El col·legiat sancionat amb l'expulsió no temporal del Col·legi podrà sol·licitar a la Junta de Govern la seua rehabilitació quan hagen transcorregut almenys sis anys des de la fermesa. A este efecte, s'ins-truirà l'oportú expedient amb audiència de l'interessat, que resoldrà la Junta de Govern de forma motivada en votació secreta i serà necessari el vot favorable de dos tercers parts dels seus membres.

de Colegios de Graduados Sociales, y en defecto de este, al Consejo General de Colegios de Graduados Sociales de España.

Artículo 69. Proporcionalidad

En la imposición de sanciones se deberá guardar la debida proporción entre la gravedad del hecho y la sanción aplicada, considerándose en particular la intencionalidad, reiteración y naturaleza de los perjudicados causados como criterios de graduación.

Artículo 70. Ejecución

1. Las sanciones se ejecutarán una vez sean firmes en vía administrativa.

2. Las sanciones que impliquen la suspensión en el ejercicio de la profesión o expulsión, tendrá efectos en toda España, y a tal fin serán comunicadas al Consejo General para que este las traslade al resto de colegios que se abstendrán de incorporar o habilitar al sancionado mientras esté vigente la sanción.

Artículo 71. Extinción de la responsabilidad

1. Se extingue la responsabilidad por muerte del colegiado, prescripció de la falta y prescripció de la sanció.

2. La baja en el Colegio no extingue la responsabilidad, el expediente deberá concluirse y la sanción en su caso impuesta permanecerá en suspenso para ser cumplida si el colegiado causare nuevamente alta en el Colegio.

Artículo 72. Plazo de prescripción de las faltas

1. Las faltas muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos y las leves a los seis meses.

2. El plazo de prescripción de las infracciones començarà a comptar-se desde el día en que la infracción se hubiera cometido.

3. Interrumpirá la prescripción la iniciación con conocimiento del colegiado, del procedimiento sancionador, reanudándose de nuevo el plazo de prescripción si el expediente sancionador estuviera paralytizado durante dos meses por causa no imputable al colegiado inculpat.

Artículo 73. Plazo de prescripción de las sanciones

1. Las sanciones por faltas muy graves prescribirán a los tres años, las impuestas por faltas graves a los dos años y las impuestas por faltas leves al año.

2. El plazo començarà a comptar-se desde el día siguiente a aquel en que adquiera firmeza la resolución por la que se impone la sanción.

3. Interrumpirá la prescripción la iniciación con conocimiento del colegiado del procedimiento de ejecución, volviendo a transcurrir de nuevo el plazo si aquel está paralytizado por más de seis meses por causa no imputable al colegiado sancionat.

4. El plazo de prescripción de la sanción cuando el colegiado sancionat quebranta su cumplimiento, començarà a comptar-se desde la fecha del quebrantamiento.

Artículo 74. Anotación

1. Las correcciones disciplinarias que impongan los Juzgados o Tribunales a un graduado social, se harán constar en el expediente personal de este.

2. Asimismo se harán constar las sanciones corporativas en expediente personal.

Artículo 75. Cancelación

1. La anotación de sanciones de repremsió privada y apercibimiento escrito, serán canceladas a los seis meses desde la firmeza.

2. La anotación de sanción de suspensió podrà cancel·lar-se a instàncies del interesado, cuando hayan transcurrido al menos de dos a cuatro años desde la firmeza de la sanción, según se trate de falta grave o muy grave.

3. El colegiado sancionat con la expulsión no temporal del Colegio, podrá solicitar a la Junta de Gobierno su rehabilitación cuando hayan transcurrido al menos seis años desde la firmeza. A tal efecto se instruirá el oportuno expediente con audiencia del interesado, que resolverá la Junta de Gobierno de forma motivada en votación secreta siendo necesario el voto favorable de dos tercers partes de sus miembros.

Article 76. Executivitat

Els acords de la Junta de Govern i les decisions del seu president dictades en l'exercici de les seues funcions seran immediatament executives, llevat que el mateix acord establisca una altra cosa o es referisca al règim disciplinari dels col·legiats, i en este cas seran executives des de la fermesa.

Article 77. Actes

1. El Col·legi portarà obligatòriament un llibre d'actes on es transcriuran separadament les corresponents a la Junta de Govern i a la Junta General.

2. Les actes seran firmades pel president o per la persona que l'haja substituït en la Junta i pel secretari o per la persona que haja exercit les seues funcions.

Article 78. Recurs ordinari

1. Els acords o les decisions del president i dels altres membres de la Junta de Govern podran ser recorreguts davant d'esta en el termini de 15 dies hàbils (descomptant dissabtes, diumenges i festius) comptador des de l'endemà de la publicació o, si és el cas, notificació als interessats. La Junta de Govern haurà de resoldre de forma expressa la impugnació en el termini de 15 dies hàbils i s'entendrà desestimada si transcorre el termini sense haver recaigut una resolució.

2. Contra la resolució expressa o presumpta de l'esmentat recurs es podrà interposar recurs d'alçada en la forma prevista en l'article següent.

Article 79. Recurs d'alçada

1. Els acords adoptats per la Junta de Govern podran ser objecte de recurs d'alçada davant del Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials dins del termini d'un mes natural comptador des de l'endemà de la publicació o, si és el cas, notificació als interessats.

2. El recurs es presentarà davant de la Junta de Govern que va dictar l'acord, la qual l'haurà de remetre al Consell en el termini de 10 dies, amb el seu informe i una còpia completa i ordenada de l'expedient.

3. La interposició del recurs haurà d'expressar:

a) El nom i els cognoms o la raó social del recurrent, així com la identificació del mitjà i del lloc assenyalats per a les notificacions.

b) L'acte que es recorre i la raó de la seua impugnació.

c) Lloc, data i identificació personal del recurrent.

d) Òrgan al qual es dirigeix.

e) Les altres particularitats que siguen d'interés al fons.

4. El Consell, amb els informes previs que estime convenients, haurà de dictar una resolució expressa estimant en tot o en part o desestimant les pretensions formulades per este dins dels tres mesos següents a la seua interposició, i s'entendrà que en cas de silenci queda denegat, llevat que l'acte inicial s'haguera produït per silenci i, en este cas, el silenci del recurs d'alçada tindrà caràcter estimatori.

5. El Consell, quan resolga el recurs, decidirà totes les qüestions de forma i fons que plantege el procediment. La resolució serà congruent amb les peticions formulades pel recurrent sense que en cap cas puga agreujar-se la seua situació inicial.

6. Contra la resolució del recurs, que esgota la via corporativa, es podrà interposar només un recurs contenciós administratiu.

7. El que disposa este article s'entén sense perjudi de les especialitats establides en matèria electoral.

Article 80. Suspensió de l'acte impugnat

1. La interposició del recurs, excepte en els casos que una disposició establisca el contrari i excepte també en matèria disciplinària, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, si bé el Consell, de forma raonada i valorant el perjudi que podria causar a l'interés col·legial i a tercers, pot suspendre'l d'ofici o a petició del recurrent quan l'execució puga causar perjudis d'impossible o difícil reparació.

2. L'acord de suspensió haurà d'adoptar-se en el termini de 30 dies comptadors des de la sol·licitud, i s'entendrà concedida si en l'esmentat termini no s'ha dictat una resolució expressa.

Artículo 76. Ejecutividad

Los acuerdos de la Junta de Gobierno y las decisiones de su presidente dictadas en el ejercicio de sus funciones, serán inmediatamente ejecutivas, salvo que el propio acuerdo establezca otra cosa, o se refiera al régimen disciplinario de los colegiados, en cuyo caso serán ejecutivas desde la firmeza.

Artículo 77. Actas

1. El Colegio llevará obligatoriamente un libro de actas donde se transcribirán separadamente las correspondientes a la Junta de Gobierno y la Junta General.

2. Las actas serán firmadas por el presidente o quien le hubiera sustituido en la Junta y por el secretario o por quien hubiera desempeñado sus funciones.

Artículo 78. Recurso ordinario

1. Los acuerdos o decisiones del presidente y de los demás miembros de la Junta de Gobierno podrán ser recurridos ante la misma en el plazo de 15 días hábiles (descontando sábados, domingos y festivos) a contar desde el día siguiente a su publicación o en su caso notificación a los interesados. La Junta de Gobierno deberá resolver de forma expresa la impugnación en el plazo de 15 días hábiles, entendiéndose desestimada si transcorre el plazo sin haber recaído resolución.

2. Contra la resolución expresa o presunta del referido recurso, cabrá interponer recurso de alzada en la forma prevista en el artículo siguiente.

Artículo 79. Recurso de alzada

1. Los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno podrán ser objeto de recurso de alzada ante el Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales dentro del plazo de un mes natural contado desde el día siguiente de su publicación o en su caso notificación a los interesados.

2. El recurso se presentará ante la Junta de Gobierno que dictó el acuerdo que deberá remitirlo al Consejo en el plazo de 10 días, con su informe y una copia completa y ordenada del expediente.

3. La interposición del recurso deberá expresar:

a) El nombre y apellidos o razón social del recurrente así como identificación del medio y del lugar señalado para notificaciones al mismo.

b) El acto que se recorre y razón de su impugnación.

c) Lugar, fecha e identificación personal del recurrente.

d) Órgano al que se dirige.

e) Las demás particularidades del interés al fondo.

4. El Consejo, previos los informes que estime convenientes, deberá dictar resolución expresa estimando en todo o en parte o desestimando las pretensiones formuladas por el mismo dentro de los tres meses siguientes a su interposición, entendiéndose que en caso de silencio queda denegado, salvo que el acto inicial se hubiere producido por silencio, en cuyo caso el silencio del recurso de alzada tendrá carácter estimatorio.

5. El Consejo, al resolver el recurso, decidirá cuantas cuestiones de forma y fondo plantee el procedimiento. La resolución será congruente con las peticiones formuladas por el recurrente sin que en ningún caso pueda agravarse su situación inicial.

6. La resolución del recurso agota la vía corporativa y contra la misma solo cabrá recurso contencioso administrativo.

7. Lo dispuesto en este artículo se entiende sin perjuicio de las especialidades establecidas en materia electoral.

Artículo 80. Suspensión del acto impugnado

1. La interposición del recurso, excepto en los casos que una disposición establezca lo contrario y salvo también en materia disciplinaria, no suspenderá la ejecución del acto impugnado, si bien el Consejo, de forma razonada y valorando el perjuicio que podría causar al interés colegial y a terceros, puede suspenderlo de oficio o a petición del recurrente cuando la ejecución pueda causar perjuicios de imposible o difícil reparación.

2. El acuerdo de suspensión deberá adoptarse en el plazo de treinta días contados desde la solicitud, entendiéndose concedida si en el referido plazo no se ha dictado resolución expresa.

Article 81. Recurs contra els acords de la Junta General

Els acords de la Junta General seran recurribles per la Junta de Govern, el seu president o qualsevol col·legiat amb interès legítim davant del Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials, en el termini d'un mes natural des de la seua adopció.

Article 82. Nul·litat

1. Els actes dels òrgans col·legials són nuls de ple dret en els casos següents:

- a) Els que lesionen el contingut essencial dels drets i les llibertats susceptibles d'empara constitucional.
- b) Els dictats per òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o territori.
- c) Els que tinguen un contingut impossible.
- d) Els que siguen constitutius d'infracció penal o es dicten com a conseqüència d'esta.
- e) Els dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.
- f) Els actes expressos o presumptes contraris a l'ordenament jurídic pels quals s'adquirisquen facultats o drets quan no tinguen els requisits essencials per a la seua adquisició.

Article 83. Dies hàbils

Amb caràcter general, en els còmputos de dies hàbils s'exceptuen diumenges i festius, llevat que s'establisca per a l'acte concret una altra cosa.

Quan no s'establisca que el còmput és en dies naturals o mesos naturals, es considerarà que són dies hàbils.

TÍTOL V

CAPÍTOL PRIMER

*Normes afavoridores de lliure accés
als servicis de graduats socials i al seu exercici*

Article 84. Finestreta única

1. El Col·legi de Graduats Socials de Castelló per si mateix o a través del Consell Valencià de Col·legis de Graduats Socials i del Consell General disposarà d'una pàgina web i col·laborarà amb les administracions públiques perquè, a través de la finestreta única prevista en la Llei de Lliure Accés a les Activitats de Servicis i el seu Exercici, els professionals puguen realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la baixa col·legial, a través d'un únic punt, per via electrònica i a distància, així com realitzar la resta de les actuacions previstes en l'esmentada llei.

2. Per mitjà de la finestreta única, els graduats socials podran de forma gratuïta:

- a) Obtindre tota la informació i els formularis necessaris per a l'accés a l'activitat professional i el seu exercici.
- b) Presentar tota la documentació i les sol·licituds necessàries, incloent-hi la de la col·legiació.
- c) Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en què tinguen la consideració d'interessats i rebre la corresponent notificació dels actes de tràmit preceptius i la resolució d'estos pel Col·legi, incloent-hi la notificació dels expedients disciplinaris quan no siga possible per altres mitjans.
- d) Rebre les convocatòries a les juntes generals ordinàries i extraordinàries i la informació sobre l'activitat pública i privada del Col·legi.

3. A través de l'esmentada finestreta única s'oferirà de forma clara i inequívoca la informació següent:

- a) El procediment a través de mitjans electrònics d'accés gratuït al Registre de Col·legiats que estarà permanentment actualitzat i en el qual constaran els noms i els cognoms dels graduats socials col·legiats, número de col·legiació, títols oficials de què estiga en possessió, domicili professional i situació d'habilitació professional.
- b) L'accés al Registre de Societats Professionals, amb el contingut descrit en l'article 8 de la Llei 2/2007, de 15 de març, de Societats Professionals.

Artículo 81. Recurso contra los acuerdos de la Junta General

Los acuerdos de la Junta General serán recurribles por la Junta de Gobierno, su presidente o cualquier colegiado con interés legítimo ante el Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales, en el plazo de un mes natural desde su adopción.

Artículo 82. Nulidad

1. Los actos de los órganos colegiales son nulos de pleno derecho en los siguientes casos:

- a) Los que lesionen el contenido esencial de los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.
- b) Los dictados por órgano manifestamente incompetente por razón de la materia o territorio.
- c) Los que tengan un contenido imposible.
- d) Los que sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de esta.
- e) Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados.
- f) Los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieran facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.

Artículo 83. Días hábiles

Con carácter general en los cómputos de días hábiles se exceptúan domingos y festivos, salvo que se establezca para el acto concreto otra cosa.

Cuando no se establezca que el cómputo lo es en días naturales o meses naturales, se considerará que son días hábiles.

TITULO V

CAPÍTULO PRIMERO

*Normas favorecedoras de libre acceso
a los servicios de graduados sociales y a su ejercicio*

Artículo 84. Ventanilla única

1. El Colegio de Graduados Sociales de Castellón, por sí o a través del Consejo Valenciano de Colegios de Graduados Sociales y del Consejo General, dispondrá de una página web y colaborará con las administraciones públicas para que, a través de la ventanilla única prevista en la Ley de Libre Acceso a las Actividades de Servicios y su Ejercicio, los profesionales puedan realizar todos los trámites necesarios para la colegiación, su ejercicio y su baja colegial, a través de un único punto, por vía electrónica y a distancia, así como realizar el resto de las actuaciones previstas en la citada ley.

2. Por medio de la ventanilla única, los graduados sociales podrán, de forma gratuita:

- a) Obtener toda la información y formularios necesarios para el acceso a la actividad profesional y su ejercicio.
- b) Presentar toda la documentación y solicitudes necesarias, incluyendo la de la colegiación.
- c) Conocer el estado de tramitación de los procedimientos en los que tengan consideración de interesados y recibir la correspondiente notificación de los actos de trámite preceptivos y la resolución de los mismos por el Colegio, incluida la notificación de los expedientes disciplinarios cuando no fuera posible por otros medios.
- d) Recibir las convocatorias a las juntas generales ordinarias y extraordinarias y la información sobre la actividad pública y privada del Colegio.

3. A través de la citada ventanilla única se ofrecerá de forma clara e inequívoca la siguiente información:

- a) El procedimiento a través de medios electrónicos de acceso gratuito al Registro de Colegiados que estará permanentemente actualizado y en el que constarán los nombres y apellidos de los Graduados Sociales colegiados, número de colegiación, títulos oficiales de los que esté en posesión, domicilio profesional y situación de habilitación profesional.
- b) El acceso al Registro de sociedades profesionales, con el contenido descrito en el artículo 8 de la Ley 2/2007 de 15 de marzo, de Sociedades Profesionales.

c) Les vies de reclamació i els recursos que poden interposar en cas de conflicte entre el consumidor o usuari i un col·legiat o el Col·legi professional.

d) Les dades de les associacions o les organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels servicis professionals dels graduats socials poden dirigir-se per a obtindre assistència.

e) El contingut del codi deontològic.

4. El Col·legi de Graduats de Castelló, per al compliment del que preveu este article, incorporarà les tecnologies necessàries i crearà i mantindrà les plataformes tecnològiques que garantisquen la interoperabilitat entre els distints sistemes i l'accessibilitat de les persones amb discapacitat.

5. El Col·legi facilitarà, al Consell Valencià i al Consell General, la informació concernent a les altes, baixes i qualssevol altres modificacions que afecten els registres de col·legiats i de societats professionals, per al seu coneixement i l'anotació en els registres centrals.

CAPÍTOL SEGON

Memòria anual

Article 85. Memòria anual

1. El Col·legi estarà subjecte al principi de transparència en la seua gestió, i amb esta finalitat elaborarà una memòria anual amb el contingut exigut en la Llei de Col·legis Professionals.

2. L'esmentada memòria anual contindrà, almenys, la informació següent:

a) Informe anual de gestió econòmica, incloent-hi els gastos de personal suficientment desglossats i especificant les retribucions dels membres de la Junta de Govern quant al seu càrrec.

b) Import de les quotes aplicables desglossades per conceptes i pel tipus de servicis prestats, així com les normes per al seu càlcul i aplicació.

c) Informació agregada i estadística relativa als procediments informatius i sancionadors en fase d'instrucció o que hagen aconseguit ferma, amb indicació de la infracció a què fan referència, de la seua tramitació i de la sanció imposada, si és el cas, d'acord amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

d) Informació agregada i estadística relativa a queixes i reclamacions presentades pels consumidors o usuaris o les seues organitzacions representatives, així com sobre la seua tramitació i, si és el cas, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o reclamació, d'acord amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

e) Els canvis en el contingut del seu codi deontològic.

f) Les normes sobre incompatibilitats i les situacions de conflicte d'interessos en què es troben els membres de les juntes de govern.

3. La memòria anual es farà pública en el primer semestre de cada any a través de la respectiva pàgina web.

CAPÍTOL TERCER

Servici d'atenció col·legial

Article 86. Servici d'atenció als consumidors o usuaris i als col·legiats

1. El Col·legi de Graduats Socials de Castelló haurà d'atendre les queixes o les reclamacions presentades pels graduats socials col·legiats.

2. Així mateix, el Col·legi disposarà d'un servici d'atenció als consumidors i usuaris que necessàriament tramitarà i resoldrà totes les queixes i reclamacions que referides a l'activitat col·legial o dels col·legiats presente qualsevol consumidor o usuari que contracte els servicis professionals dels seus col·legiats, així com per associacions i organitzacions de consumidors i usuaris en la seua representació o en defensa dels seus interessos.

3. El Col·legi, a través d'este servici d'atenció als consumidors i usuaris, resoldrà les queixes o reclamacions siga informant sobre el sistema extrajudicial de resolució de conflictes, siga remetent l'expedient als òrgans col·legials competents per a instruir els oportuns expedients

c) Las vías de reclamación y los recursos que puedan interponerse en caso de conflicto entre el consumidor o usuario y un colegiado o el Colegio profesional.

d) Los datos de las asociaciones u organizaciones de consumidores y usuarios a las que los destinatarios de los servicios profesionales de los graduados sociales puedan dirigirse para obtener asistencia.

e) El contenido del código deontológico.

4. El Colegio de Graduados de Castellón, para el cumplimiento de lo previsto en este artículo incorporará las tecnologías precisas y creará y mantendrá las plataformas tecnológicas que garanticen la interoperabilidad entre los distintos sistemas y la accesibilidad de las personas con discapacidad.

5. El Colegio facilitará, al Consejo Valenciano y al Consejo General, la información concerniente a las altas, bajas y cualesquiera otras modificaciones que afecten a los registros de colegiados y de sociedades profesionales, para su conocimiento y anotación en los registros centrales.

CAPÍTULO SEGUNDO

Memoria anual

Artículo 85. Memoria anual

1. El Colegio, estará sujeto al principio de transparencia en su gestión para lo cual, elaborará una memoria anual con el contenido exigido en la Ley de Colegios Profesionales.

2. La citada memoria anual contendrá, al menos, la información siguiente:

a) Informe anual de gestión económica, incluyendo los gastos de personal suficientemente desglosados y especificando las retribuciones de los miembros de la Junta de Gobierno en razón de su cargo.

b) Importe de las cuotas aplicables desglosadas por conceptos y por el tipo de servicios prestados, así como las normas para su cálculo y aplicación.

c) Información agregada y estadística relativa a los procedimientos informativos y sancionadores en fase de instrucción o que hayan alcanzado firmeza, con indicación de la infracción a que se refieren, de su tramitación y de la sanción impuesta en su caso, de acuerdo con la legislación en materia de protección de datos de carácter personal.

d) Información agregada y estadística relativa a quejas y reclamaciones presentadas por los consumidores o usuarios o sus organizaciones representativas, así como sobre su tramitación y, en su caso, de los motivos de estimación o desestimación de la queja o reclamación, de acuerdo con la legislación en materia de protección de datos de carácter personal.

e) Los cambios en el contenido de su código deontológico.

f) Las normas sobre incompatibilidades y las situaciones de conflicto de intereses en que se encuentren los miembros de las Juntas de Gobierno.

3. La memoria anual se hará pública en el primer semestre de cada año a través de la respectiva página web.

CAPÍTULO TERCERO

Servicio de atención colegial

Artículo 86. Servicio de atención a los consumidores o usuarios y a los colegiados

1. El Colegio de Graduados Sociales de Castellón deberán atender a las quejas o reclamaciones presentadas por los Graduados Sociales colegiados.

2. Asimismo, el Colegio dispondrá de un servicio de atención a los consumidores y usuarios que necesariamente tramitará y resolverá cuantas quejas y reclamaciones referidas a la actividad colegial o de los colegiados se presenten por cualquier consumidor o usuario que contrate los servicios profesionales de sus colegiados, así como por asociaciones y organizaciones de consumidores y usuarios en su representación o en defensa de sus intereses.

3. El Colegio, a través de este servicio de atención a los consumidores y usuarios, resolverán las quejas o reclamaciones, bien informando sobre el sistema extrajudicial de resolución de conflictos, bien remitiendo el expediente a los órganos colegiales competentes para instruir los

informatius o disciplinaris, siga procedint a l'arxivament d'estos, siga adoptant qualsevol altra decisió d'acord amb dret segons corresponga.

4. La regulació d'este servici haurà de preveure la possibilitat de presentació de queixes i reclamacions per via electrònica i a distància.

En tot el que no es regule respecte d'això en estos estatuts s'entén com a supletòria la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i estan subjectes al dret administratiu els actes que tinguen este caràcter dels òrgans col·legials i, per tant, seran recurribles una vegada esgotada la via corporativa davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

oportunos expedientes informativos o disciplinarios, bien archivándolos o bien adoptando cualquier otra decisión conforme a derecho según corresponda.

4. La regulación de este servicio deberá prever la posibilidad de presentación de quejas y reclamaciones por vía electrónica y a distancia.

En todo lo que no se regule al respecto en los presentes estatutos, se entiende como supletoria la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, estando sujetos al derecho administrativo los actos que tengan este carácter de los órganos colegiales y, por lo tanto, serán recurribles agotada la vía corporativa ante la jurisdicción contencioso administrativa.